

## LAPORAN INDIVIDU

### PRAKTIK PENGALAMAN KERJA (PPL)

Lokasi SMK Karya Rini YHI KOWANI, Caturtunggal, Sleman, DIY

PERIODE JULI s.d SEPTEMBER 2014

Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan dalam menempuh mata kuliah PPL

Dosen Pembimbing Lapangan : Sri Wisdiati, M.Pd



Disusun Oleh :

Latifa Dwiki Ambarawati

11513241021

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2014


## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan PPL Mahasiswa di SMK Karya Rini YHI KOWANI  
Jl. Laksada Adi Sucipto 86, Depok, Caturtunggal, Sleman, DIY


Penyusun : Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM : 11513241021  
Prodi : Pendidikan Teknik Busana  
Jurusan : PTBB  
Fakultas : Fakultas Teknik

Telah disusun sesuai buku panduan PPL UNY 2014

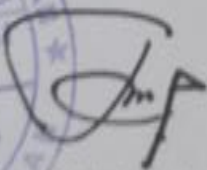
Mengetahui :  
Dosen Pembimbing Lapangan

  
Sri Wisdiati, M.Pd  
19500313 197603 2 001


Mahasiswa PPL

  
Latifa Dwiki Ambarawati  
11513241021

Kepala Sekolah  
SMK Karya Rini YHI KOWANI

  
Suyatmin, SE. M. M.Par

Guru Pembimbing

  
Rahayu Indriyani, S.Pd  
19590308 198602 2 004



## KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan anugerah dan kesehatan serta kesempatan sehingga tim penyusun dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Karya Rini YHI KOWANI, Caturtunggal, Sleman dari awal hingga proses penyusunan laporan terselesaikan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dilakukan sebanyak 3 SKS Praktik yang diasumsikan sejumlah minimal delapan kali tatap muka di kelas. Ditambah banyaknya kegiatan yang dilakukan mahasiswa di sekolah, dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) hingga penyusunan laporan ini, banyak bantuan dan dukungan yang diberikan dari berbagai pihak. Untuk itu, penyusun menyampaikan rasa terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu kelancaran Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini kepada yang terhormat:

1. Sri Wisdiati selaku Dosen Pembimbing Lapangan, yang telah bersedia membimbing dan selalu menyempatkan waktu untuk mengunjungi mahasiswa di tempat praktik
2. Rahayu Indriyani, S.Pd selaku guru pembimbing sekaligus Koordinator PPL SMK Karya Rini, yang selalu mengarahkan dan menuntun mahasiswa dalam praktik di lapangan
3. Suyatmin, SE. M. M.Par selaku kepala sekolah SMK Karya Rini YHI KOWANI yang telah mempersilahkan mahasiswa untuk PPL disana, serta selalu mendukung semua kegiatan mahasiswa yang menyangkut urusan PPL
4. Murid-murid SMK Karya Rini YHI KOWANI yang dengan senang hati bersedia membantu dan sebagai objek PPL mampu bekerjasama dengan baik

Akhir kata penyusun mengucapkan permohonan maaf kepada semua pihak atas segala kekurangan, baik dalam pelaksanaan kegiatan maupun penyusunan laporan, serta penyusun berharap laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dapat bermanfaat dan berguna bagi semua pihak pada umumnya dan pihak yang berkepentingan pada khususnya.

Yogyakarta, September 2014

Penyusun

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK .....	vi
 <b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program Kegiatan .....	6
 <b>BAB II PELAKSANAAN PROGRAM DAN PEMBAHASAN</b>	
A. Pelaksanaan Program dan Pembahasan .....	9
 <b>BAB III KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
A. KESIMPULAN .....	18
B. SARAN.....	19
 LAMPIRAN.....	 21

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks Program Kerja

Lampiran 2. RPP

Lampiran 3. *Job sheet* dan *hand out*

Lampiran 4. Nilai Praktik Siswa

Lampiran 5. Struktur Kurikulum Busana

## **ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa program S-1 kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. PPL dianggap sebagai salah satu sarana untuk menerapkan empat kompetensi guru menurut Undang-Undang Nomor 14 Tentang Guru dan Dosen Tahun 2005, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, serta kompetensi sosial. Tujuan utama dari mata PPL yakni dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Lokasi PPL yang bertempat di SMK Karya Rini YHI KOWANI, sebuah sekolah menengah kejuruan yang membuka dua bidang pendidikan yaitu tata busana dan akomodasi perhotelan. Dilaksanakan selama delapan hingga sepuluh kali pertemuan di kelas, PPL diharapkan mampu menjadi wadah mahasiswa dalam praktik mengajar. Sebelum mahasiswa melaksanakan program PPL, terlebih dahulu melakukan beberapa rangkaian kegiatan observasi, baik itu melalui pengamatan terhadap situasi dan lingkungan sekolah yang bersangkutan maupun pada saat proses pembelajaran sedang berlangsung. Praktik diadakan pada bulan Agustus 2014 hingga September 2014.

Pada akhirnya seluruh kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan maksimal, karena dukungan dan kerjasama dari guru, siswa, dan semua elemen yang ada di SMK Karya Rini YHI. Berdasarkan input dan output yang dihasilkan dari pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2014 di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta, dapat ditegaskan bahwa program PPL Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2014 di SMK Karya Rini YHI Kowani merupakan satu hubungan mutualisme yang perlu dilestarikan.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu perkuliahan di Universitas Negeri Yogyakarta yang wajib ditempuh oleh seluruh mahasiswa program strata 1 (S1) program kependidikan sebagai langkah untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. Mata kuliah PPL mempunyai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Tujuan utama dari mata PPL yakni dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

PPL kali ini dilaksanakan di SMK Karya Rini YHI KOWANI, sebuah sekolah menengah kejuruan yang membuka dua bidang pendidikan yaitu tata busana dan akomodasi perhotelan. Sebelum mahasiswa melaksanakan program PPL, terlebih dahulu melakukan beberapa rangkaian kegiatan observasi, baik itu melalui pengamatan terhadap situasi dan lingkungan sekolah yang bersangkutan maupun pada saat proses pembelajaran sedang berlangsung.

Kegiatan Observasi ini bertujuan untuk mengenal, mengetahui, serta mengidentifikasi kondisi lingkungan sekolah, manajerial serta hal lain sebagai penunjang kegiatan akademik yang dapat dijadikan sebagai bahan acuan mahasiswa dalam mempersiapkan rancangan kegiatan PPL yang akan dijalani selama periode Agustus 2014 sampai dengan September 2014.

#### **A. Analisis Situasi**

##### **1. Kondisi Potensi Sekolah**

Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta merupakan salah satu bidang kelompok dan pariwisata yang bernaung di Yayasan Hari Ibu KOWANI dengan bidang studi keahlian yang terdiri dari bidang keahlian Tata Busana dan Akomodasi Perhotelan yang dalam pembelajarannya sudah mulai menerapkan Kurikulum 2013 yaitu pada peserta didik kelas X dan XI, serta kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan pada peserta didik kelas XII. Sekolah ini berlokasi di Jl. Laksada Adi Sucipto 86 Depok, Catur Tunggal Yogyakarta. Telp : (0274)

Letak SMK Karya Rini YHI KOWANI yaitu tepat dibelakang gedung pertemuan dan penginapan WANITATAMA sehingga lokasi yang tepat berada di Jalan besar tersebut tidak mengganggu kenyamanan proses belajar mengajar. Halaman depan gedung pertemuan digunakan sebagai tempat upacara atau pembinaan pada hari senin, serta sebagai tempat olahraga pada hari-hari biasa. Keadaan lingkungan sekolah sangat bersih dan nyaman, sehingga seluruh warga sekolah, terutama siswa dan siswi merasa sangat nyaman berada di sekolah untuk melaksanakan proses pembelajaran.

Peraturan yang berlaku sudah tertera di SMK tersebut, sehingga siswa tidak bisa keluar masuk sekolah tanpa izin. Untuk itu sekolah juga memberikan fasilitas yang cukup untuk kebutuhan para siswanya, mulai dari kantin, ruang praktik yang memadai, koperasi siswa, perpustakaan, mushola dan lain sebagainya.

## **2. Program Keahlian**

Sampai saat ini SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta memiliki program keahlian yaitu :

### **a. Program Keahlian Tata Busana :**

Program keahlian Tata Busana terdiri dari kelas X, XI, XII, dimana setiap kelasnya terdiri dari satu kelas. Jadi keseluruhan kelas Tata Busana ada 3 kelas, baik dari kelas X sampai XII.

### **b. Program Keahlian Akomodasi Perhotelan :**

Program Keahlian Akomodasi Perhotelan terdiri dari kelas X, XI, XII, dimana setiap kelasnya terdiri dari dua kelas. Jadi keseluruhan kelas Akomodasi Perhotelan yaitu 6 kelas, baik terdiri dari kelas X sampai XII.

## **3. Lokasi Sekolah**

SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta terletak di Jl. Laksada Adi Sucipto 86 Depok, Catur Tunggal Yogyakarta. Telp (0274) 581171. Lokasi dikelilingi oleh gedung pertemuan, gedung penginapan, dan museum yang masih satu yayasan dengan Hari Ibu Yogyakarta KOWANI.



#### **4. Gedung dan Fasilitas**

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1. Nama Sekolah           | : SMK Karya Rini YHI KOWANI<br>Yogyakarta   |
| 2. Nomor Induk Sekolah    | : 332040207002  |
| 3. Status Sekolah         | : Swasta  |
| 4. Akreditasi             | : A   |
| 5. Alamat Sekolah         | : Jl. Laksada Adi Sucipto 86<br>Depok, Catur Tunggal,<br>Yogyakarta. Telp : (0274) 581171 |
| 6. Nama Kepala Sekolah    | : Suyatmin, SE. M. M.Par  |
| 7. Tahun Berdiri          | : 1970  |
| 8. Tiap jam Pelajaran     | : 45 menit  |
| 9. Keadaan gedung sekolah |   |
| - Luas Bangunan           | : 787 m <sup>2</sup>  |
| - Lain-Lain               | : 132 m <sup>2</sup>  |
| - Total Luas Keseluruhan  | : 919 m <sup>2</sup>  |
| - Status kepemilikan      | : Yayasan   |

#### **5. Kondisi Fisik Sekolah**

##### **a. Potensi Fisik Sekolah**

SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta memiliki sarana dan prasarana penunjang kegiatan mengajar terbilang lengkap. Adapun secara garis besar dapat diuraikan sebagai berikut :

##### **1) Fasilitas Fisik yang Tersedia**

###### **a) 9 ruang belajar teori**

- X Busana
- XI Busana
- XII Busana
- X AP 1
- X AP 2
- XI AP 1
- XI AP 2
- XII AP 1

- XII AP 2
- b) Laboratorium
  - Lab. Komputer / Internet
  - Lab. Tata Hidang
  - Lab. Dapur (Produksi)
  - Lab. Tata Busana
  - Lab. FO
  - Lab. House Keeping
  - Perpustakaan
- c) Business centre
  - Kantin Sekolah
  - Koperasi Sekolah
  - Unit Produksi Busana
- d) Ruang pendukung
  - Ruang Kepala Sekolah
  - Ruang Guru
  - Ruang BP
  - Ruang TU
  - Mushola
  - Tempat Perkir
  - Halama Sekolah
  - Ruang UKS
  - Ruang Serba Guna
  - Lapangan Upacara
  - Kamar Mandi
  - Gudang

## **2) Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar**

- a) Modul Belajar
- b) Media Pembelajaran
- c) Buku Paket
- d) LCD
- e) Komputer
- f) Media Olahraga

## **3) Peralatan Praktik yang Tersedia**

- a) Komputer

- b) Mesin Jahit kecil
- c) Mesin Jahit High Speed
- d) Mesin Obras
- e) Manaquin
- f) Peralatan Tata Hidang
- g) Peralatan Produksi
- h) Peralatan perhotelan
- i) Pesawat telepon untuk praktik
- j) Mesin Ketik Manual
- k) Kalkulator

#### **4) Peralatan Komunikasi**

- a) Papan pengumuman
- b) Radio tape
- c) Majalah Dinding
- d) Telepon
- e) Pengeras Suara
- f) Internet

#### **5) Sarana dan Prasarana Olahraga**

- a) Lapangan
- b) Bola ( basket, tenis meja, tenis, dsb. )
- c) Raket
- d) Net
- e) Matras

Fasilitas di atas dapat dikategorikan sudah cukup memenuhi semua kebutuhan seluruh aktivitas akademik siswa. Akan tetapi berdasarkan hasil observasi yang telah kami lakukan perlu penambahan beberapa perlengkapan pendukung untuk keadaan fisik sekolah maupun media pembelajaran di sekolah.

## **B. Perumusan Program Rancangan Kegiatan PPL**

### **1. Rancangan Program PPL**

Dalam pemilihan mata pelajaran yang akan diajarkan, mahasiswa mengikuti jadwal dan mata pelajaran guru pembimbing masing-masing,

dengan pelaksanaan PPL dimulai pada tanggal 5 Agustus 2014 sampai dengan 17 September 2014.

Adapun rancangan Praktik Pengalaman Lapangan ini meliputi :

a. Kegiatan Pengajaran Terbatas (Mikro Teaching)

Mikro Teaching merupakan mata kuliah dengan bobot 1 SKS. Mikro Teaching merupakan latihan mengajar yang dilakukan mahasiswa di kelas dibawah bimbingan Dosen Pembimbing, dengan tujuan memberikan bekal kepada mahasiswa tentang pengetahuan dasar yang diperlukan pada praktik pengajaran mikro dan praktik pembelajaran di sekolah/lembaga. Dalam melaksanakan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk memiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini berupa keterampilan-keterampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon guru / pendidik.

Materi pembekalan pengajaran mikro yang disampaikan kepada siswa mencakup dua kelompok, yaitu materi yang terkait dengan kompetensi professional dan materi yang terkait dengan komponen kepribadian.

b. Pembekalan Khusus

Pembekalan khusus dilaksanakan di fakultas atau di jurusan yang bersangkutan disesuaikan dengan kebutuhan yang lebih spesifik. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Jumat, 21 Februari 2014 pukul 11.00 WIB di ruang 301 Jurusan Pendidikan Teknik Boga dan Busana, Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.

c. Observasi Lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan awal yang dilakukan mahasiswa secara berkelompok berupa pengamatan berbagai aspek (baik sarana maupun prasarana) yang dimiliki sekolah. Observasi kelompok dilakukan pada tanggal 3 Maret 2014.

d. Observasi Kelas

Observasi kelas merupakan kegiatan awal yang dilakukan mahasiswa secara individu berupa pengamatan dalam kelas, dengan dibimbing oleh Guru Pembimbing, mahasiswa untuk memperoleh

pengetahuan awal tentang Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) di dalam kelas. Observasi kelas dilakukan pada tanggal 30 April 2014.

e. Praktik Mengajar

Praktik Mengajar meliputi :

- Pembuatan RPP dan Media Pembelajaran
- Praktik Mengajar di Kelas
- Pendampingan Guru Mengajar
- Evaluasi dan Koreksi
- Administrasi Guru
- Bimbingan PPL, dan
- Penyusunan Laporan

f. Praktik Persekolahan

Selama berada di sekolah, mahasiswa melakukan tugas-tugas sebagai guru, mengajarkan siswa sesuai mata pelajaran, serta mendampingi siswa dalam berbagai kegiatan.

g. Konsultasi Pembuatan Laporan kepada Dosen pembimbing dan guru Pembimbing

h. Penyusunan Laporan

2. Tabel Kerja Program

No	Hari/Tanggal Kegiatan	Nama Kegiatan	Hasil Kegiatan
1	1 April 2014	Penerjunan PPL Oleh DPL	Penyerahan Peserta PPL UNY 2014 lokasi di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta
2	Maret 2014	Observasi Sekolah	Peserta PPL melaksanakan observasi kelas dan sekolah secara kelompok
3	30 April 2014	Observasi Kelas	Mahasiswa Pratikan melaksanakan observasi kelas secara individu dibimbing Guru Pembimbing
4	Agustus 2014-September 2014	Pelaksanaan PPL	Praktik Mengajar
5	19 September 2014	Penarikan Mahasiswa PPL	Penarikan secara resmi yang diwakili Dosen Pembimbing Lapangan, dan dihadiri kepala

			PPL, Guru pembimbing, serta mahasiswa PPL
6	September 2014	Bimbingan, evaluasi, dan penyusunan laporan PPL	Mengevaluasi dan menyusun laporan seluruh kegiatan selama PPL berlangsung

## **BAB II**

### **PERSIAPAN PELAKSANAAN DAN PEMBAHASAN**

#### **A. Persiapan**

Pada persiapan PPL terdapat beberapa hal yang perlu diketahui, diinformasikan, dan dipersiapkan, baik oleh mahasiswa calon peserta maupun oleh sekolah/lembaga pelaksana PPL. Hal-hal tersebut meliputi:

##### **a. Syarat-syarat peserta PPL :**

1. Terdaftar sebagai mahasiswa Universitas egeri Yogyakarta Program S1 kependidikan pada semester diselenggarakan PPL.
2. Telah menempuh minimal 90 SKS dengan IPK minimal 2,00
3. Melakukan pembayaran ppl di BPD cabang UNY
4. Melakukan entri pendaftaran
5. Telah lulus mata pelajaran Mikro dengan nilai minimal B
6. Mahasiswa yang hamil, pada saat keberangkatan dan usia kehamila tidak lebih dari lima bulan atau 20 minggu, yang selanjutnya mahasiswi tersebut harus menyerahkan surat keterangan dari dokter.

Visi dari program ini adalah pembentukan calon guru / tenaga kependidikan yang professional. Sebelum melaksanakan kegiatan PPL di sekolah, mahasiswa melakukan kegiatan yang mendukung persiapan PPL baik yang bersifat terstruktur mampu mandiri, seperti pembekalan dari institusi maupun observasi mandiri. Persiapan bersifat fisik maupun mental, diantaranya adalah:

#### **1. Pembekalan Praktik Pengalaman Lapangan**

##### **a. Pembekalan Fakultas**

Pembekalan di Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta dilakukan untuk mahasiswa pratikan dari Jurusan Busana dan Boga yang bertepat di gedung aula KPLT lantai 3 Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta yang dirangkup dalam bentuk Work Shop.

##### **b. Pembekalan Jurusan**

Pembekalan ini dilakukan oleh Koordinator PPL jurusan pendidikan Teknik Busana Fakultas Teknik Universitas, bertujuan untuk memberikan pengarahan kepada mahasiswa mengenai

pelaksanaan PPL, serta pembagian dosen pembimbing lapangan untuk masing-masing sekolah, yang dilakukan pada tanggal 21 februari.

## **2. Observasi**

### **a. Observasi Lingkungan Sekolah SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta**

Observasi lingkungan sekolah di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta bertujuan agar mahasiswa lebih mengetahui kondisi fisik dan non fisik sekolah yang akan menjadi tempat pelaksanaan program PPL. Selain itu, mahasiswa pratikan menjadi lebih paham tentang karakteristik perangkat dan elemen yang berada di sekolah tersebut. Observasi lingkungan sekolah ini sangat mendukung dalam proses PPL, sehingga mahasiswa pratikan bisa mengetahui kekurangan dan menyiapkan keperluan penunjang praktik mengajar di sekolah

Observasi dilakukan pada tanggal 3 Maret 2014, dengan mahasiswa yang berjumlah 10 orang melakukan observasi di antaranya ruang guru, TU, perpustakaan, ruang kelas, Laboratorium, dan elemen-elemen lain yang berada di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta.

### **b. Observasi Kegiatan Mengajar di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta**

Observasi kegiatan belajar mengajar (KBM) bertujuan untuk mengetahui dan mengkanji tentang situasi dan kondisi pembelajaran di kelas. Ada beberapa hal yang mahasiswa dapatkan yaitu seperti bagaimana proses pembelajaran, teknik penguasaan materi, penguasaan kelas pada saat pembelajaran teori dan pada saat pelajaran praktik, metode pembelajaran, jumlah siswa, cara memotivasi siswa, penggunaan media dan lain sebagainya.

Observasi kelas dilakukan secara individu, dalam hal ini beberapa mahasiswa dengan pembimbing yang sama. Teknis pelaksanaannya adalah mahasiswa masuk kelas yang sedang melakukan kegiatan belajar mengajar (KBM) tersebut. Dari observasi KBM tersebut mahasiswa mendapatkan pengetahuan dan pengalaman yang dapat dijadikan bekal dalam PPL.



### **3. Pengajaran Mikro**

Sebelum menjalani PPL di sekolah, setiap mahasiswa wajib mengikuti mata kuliah pengajaran mikro yang merupakan salah satu pra syarat mengikuti mata kuliah PPL. Pengajaran mikro dilaksanakan mulai pada bulan April 2014 hingga Juni 2014.

### **4. Persiapan Mengajar**

Persiapan mengajar dilakukan sebelum praktik mengajar. Persiapan tersebut yaitu :

- a. Menentukan dan mempelajari materi yang akan disampaikan
- b. Menentukan metode belajar dan media pembelajaran yang tepat yaitu dengan system ceramah, pemahaman dengan menunjukan produk yang akan dibuat yaitu jas wanita, serta praktik langsung.
- c. Menyusun materi pelajaran
- d. Membuat RPP dan Job sheet
- e. Konsultasi persiapan mengajar kepada guru pembimbing

## **B. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**

### **1. Kegiatan Praktik Mengajar**

Sebelum memulai mengajar, mahasiswa membuat beberapa persiapan berdasarkan observasi awal, observasi kelas, dan bimbingan yang diberikan guru pembimbing, seperti pembuatan RPP, Job sheet, silabus, media pembelajaran, hingga pemilihan metode belajar.

#### **a. Pembuatan Silabus**

Pembuatan silabus dilakukan untuk mempermudah pratikan dalam membuat RPP. Silabus diberikan guru pembimbing kepada mahasiswa, untuk mempermudah pratikan dalam membuat RPP dan acuan dalam proses belajar mengajar. Silabus mengacu pada kurikulum 2013. Komponen Silabus meliputi :

- Kompetensi dasar yang merupakan inti yang diharapkan akan terjadi perubahan tingkah laku siswa setelah pelaksanaan proses belajar mengajar.
- Materi pembelajaran berisi tentang materi yang akan dipelajari

- Kegiatan pembelajaran berisi tentang pendekatan, metode yang digunakan dan uraikan kegiatan pokok untuk setiap materi pokok.
- Penilaian berisi tentang metode penilaian yang akan digunakan.
- Alokasi waktu adalah waktu diperlukan untuk penyampaian materi.
- Sumber belajar adalah media belajar yang diperlukan untuk pembelajaran per sub kompetensi misalnya judul / bahan ajar yang digunakan, SOP / panduan suatu proses yang dipelajari, termasuk peralatan dan bahan praktik serta media lainnya, seperti : job sheet, hand out, dan LCD.

#### **b. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Pembuatan RPP dilakukan untuk mempermudah mahasiswa dalam proses mengajar di kelas yaitu dari membuka pelajaran, mengisi dan menutup pelajaran di kelas. Komponen RPP meliputi :

- Standar kompetensi ini berdasarkan pada tujuan dari pokok pembahasan yang telah ditentukan dalam GBPP.
- Kompetensi dasar disusun berdasarkan pada tujuan pembelajaran. Kompetensi dasar ini merupakan yang diharapkan akan terjadi perubahan tingkah laku siswa setelah pelaksanaan proses belajar mengajar.
- Materi pokok berisi tentang yang akan diajarkan.
- Alokasi waktu adalah waktu yang diperlukan untuk menyampaikan materi.
- Tujuan pembelajaran merupakan harapan keberhasilan dalam penyampaian pembelajaran.
- Metode pembelajaran merupakan cara yang digunakan dalam penyampaian pembelajaran
- Indikator merupakan harapan dari tujuan pembelajaran dari materi pokok.
- Kegiatan belajar mengajar berisi tentang pendekatan, metode yang digunakan dan uraian kegiatan pokok untuk setiap materi pokok.

- Media pembelajaran, dengan tujuan mempermudah pemahaman siswa terhadap materi yang diajarkan
- Uraian materi berisi materi pembelajaran yang sedang diajarkan secara singkat dan logis dan contoh yang realistis.
- Referensi berisi informasi tentang pustaka bahan yang digunakan dalam pembelajaran.

**c. Praktik Mengajar di Kelas**

Praktik mengajar mulai dilakuakn setelah semua persiapan selesai. Program praktik mnegajar dikelas dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa dapat menyampaikan materi yang telah direncanakan kepada peserta didik. Mahasiswa mengajar di kelas XII Busana pada mata pelajaran busana wanita. Dalam pelaksanaan praktik mengajar di kelas, sesekali mahasiswa didampingi oleh guru pembimbing. Secara keseluruhan, praktik mengajar sebanyak 10 kali pertemuan yakni dapat dilihat sebagai berikut :

**Praktik I**

Mata Diklat	: Kompetensi Kejuruan Tata Busana
Standar Kompetensi	: Busana Wanita
Kompetensi Dasar	: Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring
Kelas	: XII Busana
Hari, Tanggal	: Senin, 11 Agustus 2014
Jam ke-	: 2-4
Alokasi Waktu	: 3 jam x @ 45 menit

**Praktik I**

Mata Diklat	: Kompetensi Kejuruan Tata Busana
Standar Kompetensi	: Busana Wanita
Kompetensi Dasar	: Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring
Kelas	: XII Busana
Hari, Tanggal	: Senin, 11 Agustus 2014

Jam ke- : 5-7  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit

### **Praktik III**

Mata Diklat : Kompetensi Kejuruan Tata Busana  
Standar Kompetensi : Busana Wanita  
Kompetensi Dasar : Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring  
Kelas : XII Busana  
Hari, Tanggal : Sabtu, 16 Agustus 2014  
Jam ke- : 1-2  
Alokasi Waktu : 2 jam x @ 45 menit

### **Praktik IV**

Mata Diklat : Kompetensi Kejuruan Tata Busana  
Standar Kompetensi : Busana Wanita  
Kompetensi Dasar : Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring  
Kelas : XII Busana  
Hari, Tanggal : Senin, 18 Agustus 2014  
Jam ke- : 2-4  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit

### **Praktik V**

Mata Diklat : Kompetensi Kejuruan Tata Busana  
Standar Kompetensi : Busana Wanita  
Kompetensi Dasar : Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring  
Kelas : XII Busana  
Hari, Tanggal : Senin, 18 Agustus 2014  
Jam ke- : 5-7  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit

### **Praktik VI**

Mata Diklat : Kompetensi Kejuruan Tata Busana

Standar Kompetensi	: Busana Wanita
Kompetensi Dasar	: Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring
Kelas	: XII Busana
Hari, Tanggal	: Sabtu, 23 Agustus 2014
Jam ke-	: 1-2
Alokasi Waktu	: 2 jam x @ 45 menit

### **Praktik VII**

Mata Diklat	: Kompetensi Kejuruan Tata Busana
Standar Kompetensi	: Busana Wanita
Kompetensi Dasar	: Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring
Kelas	: XII Busana
Hari, Tanggal	: Senin, 25 Agustus 2014
Jam ke-	: 2-4
Alokasi Waktu	: 3 jam x @ 45 menit

### **Praktik VIII**

Mata Diklat	: Kompetensi Kejuruan Tata Busana
Standar Kompetensi	: Busana Wanita
Kompetensi Dasar	: Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring
Kelas	: XII Busana
Hari, Tanggal	: Senin, 25 Agustus 2014
Jam ke-	: 5-7
Alokasi Waktu	: 3 jam x @ 45 menit

### **Praktik IX**

Mata Diklat	: Kompetensi Kejuruan Tata Busana
Standar Kompetensi	: Busana Wanita
Kompetensi Dasar	: Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring
Kelas	: XII Busana
Hari, Tanggal	: Sabtu, 30 Agustus 2014

Jam ke- : 1-2  
Alokasi Waktu : 2 jam x @ 45 menit

### **Praktik X**

Mata Diklat : Kompetensi Kejuruan Tata Busana  
Standar Kompetensi : Busana Wanita  
Kompetensi Dasar : Membuat Jas Wanita dengan Sistem Tailoring  
Kelas : XII Busana  
Hari, Tanggal : Senin, 1 September 2014  
Jam ke- : 2-4  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit

Secara garis besar, kegiatan pembelajaran dalam setiap kali pertemuan memuat kegiatan sebagai berikut :

- **Pembukaan**

Kegiatan pembuka meliputi membuka pelajaran dengan salam, absensi siswa dan melakukan appersepsi yaitu mengkaitkan hal-hal berhubungan dengan materi yang akan disampaikan.

- **Pelaksanaan Pembelajaran**

Kegiatan yang dilakukan dalam pelaksanaan pembelajaran yaitu menjelaskan materi yang telah direncanakan dalam RPP kepada peserta didik. Media pembelajaran yang digunakan pada waktu penjelasan materi kepada peserta didik adalah hand out dan jobsheet.

Sedangkan hand out digunakan agar peserta didik lebih mudah memahami teori maupun langkah-langkah praktik. Pembelajaran untuk praktik menggunakan media bahan yang sebenarnya dan job sheet. Job sheet adalah lembaran materi yang dibuat semenarik mungkin, dengan disertai langkah-langkah kerja berupa gambar dan penjelasannya sekaligus. Metode yang digunakan pratikan yaitu tanya jawab dan ceramah. Sedangkan untuk pembelajaran pratikan, peserta didik langsung melaksanakan kegiatan praktik setelah

mendapat penjelasan. Teknis pelaksanaannya adalah pratikan menjelaskan materi praktek setelah itu peserta didik mulai melaksanakan praktik dengan bimbingan pratikan.

- **Menyimpulkan Materi Pembelajaran**

Menyimpulkan materi dilakukan agar siswa dapat mengingat kembali pokok materi yang telah disampaikan.

- **Memberi Evaluasi**

Untuk mengukur seberapa tingkat keberhasilan dalam proses pembelajaran dapat dilakukan dengan memberikan evaluasi serta penugasan melanjutkan praktik di rumah sebagai pekerjaan rumah (PR).

- **Menutup Pelajaran**

Kegiatan yang dilakukan saat menutup pelajaran meliputi berdoa jika jam tersebut merupakan jam pelajaran terakhir dan salam.

## **2. Pendampingan Guru Mengajar**

Pada saat melaksanakan PPL dalam mengajar, adakalanya mahasiswa didampingi oleh guru pembimbing, agar kekurangan pada saat mengajar dapat diperbaiki. Guru pembimbing PPL sepenuhnya memberikan tanggung jawab kelas kepada mahasiswa.

## **3. Bimbingan PPL**

Bimbingan PPL dilaksanakan sebelum mengajar yang meliputi pembuatan RPP ( Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), Materi Ajar, Media Pembelajaran dan laporan PPL Individu. Kemudian pratikan merevisi diberikan kepada Guru Pembimbing PPL untuk dinilai.

## **4. Penyusunan Laporan Individu**

Penyusunan laporan dilakukan dengan cara mengkonsultasikan dengan guru pembimbing yang melaraskan antara hasil praktik sehingga tersusun laporan yang maksimal dan berkualitas. Adapun hasil yang dimaksud adalah hasil laporan beserta jadwal kegiatan mengajar, Silabus, RPP, Materi Ajar, Media Pembelajaran dan perangkat lain.

## **C. Analisis Pelaksanaan dan Refleksi**

### **1. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**

Secara umum dalam pelaksanaan PPL tidak mengalami hambatan yang berat justru mendapatkan pengalaman yang berharga dan dapat belajar menjadi tenaga pendidik yang profesional dibidangnya. Semua itu tak luput dari bimbingan Ibu Rahayu Indriyani S.Pd serta arahan dari seluruh civitas akademika SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta.

Hambatan-hambatan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PPL sebagai berikut.

#### **a. Hambatan dari Siswa**

Karena mata pelajaran yang diajarkan adalah praktik, dan dengan waktu yang sangat lama yaitu hingga enam jam pelajaran pada Senin, siswa seringkali merasa bosan dan jenuh. Persoalan ini dapat diselesaikan dengan cara memberikan waktu pada siswa untuk beristirahat sejenak, dan memutar musik agar siswa kembali semangat. Namun karena siswa kelas XII dapat dikatakan sudah cukup dewasa mereka mengerti tanggung jawab dan tugas masing-masing individu.

#### **b. Hambatan dari Sekolah**

Mesin *high speed* banyak yang mengalami kerusakan sehingga siswa berebut dan harus bergantian untuk menggunakan mesin, namun kerusakan tersebut belum bisa diperbaiki dengan alasan teknisi lab jahit dipindahkan di perpustakaan. Selain itu jumlah setrika sangat kurang, yaitu satu buah untuk digunakan dalam satu kelas yang berisi sepuluh anak, sedangkan mata pelajaran yang dilaksanakan adalah tailoring yang notabene membutuhkan mesin press yang lengkap. Untuk mengatasi kesulitan ini, mahasiswa membagi murid dalam beberapa kelompok piket yang bertugas untuk membawa setrika.

### **2. Refleksi**

Dengan melihat beberapa permasalahan diatas, masalah mencoba memecahkan masalah dengan :



- a. Memberikan materi dengan media bahan yang sesungguhnya yaitu berupa hasil praktik tahun sebelumnya dan hasil praktik mahasiswa sehingga menimbulkan minat belajar peserta didik
- b. Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya sebelum atau setelah materi selesai.
- c. Memaksimalkan media pembelajaran yang ada dengan media pembelajaran lainnya seperti pemberian hand out dan job sheet

Dari hasil pelaksanaan PPL di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta, mulai dari persiapan hingga pelaksanaan, mahasiswa memperoleh pengalaman antara lain :

- a. Selama di sekolah, mahasiswa memperoleh gambaran nyata tentang dunia pendidikan yang sebelumnya hanya diketahui dari teori-teori yang didapat pada saat kuliah.
- b. Selama kegiatan PPL berlangsung, mahasiswa dapat langsung menerapkan ilmu dan keterampilan yang diperoleh pada masa kuliah.
- c. Mahasiswa dapat langsung berhadapan dan berinteraksi dengan siswa dalam kelas pada saat pembelajaran.
- d. Kegiatan PPL memberikan bekal yang sangat bermanfaat bagi mahasiswa sebagai calon pendidik.
- e. Mahasiswa dapat mengetahui masalah-masalah apa saja yang dapat terjadi di dalam kelas dan dapat menyelesaikannya selama proses pembelajaran.

## **BAB III**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMK Karya Rini YHI KOWANI Yogyakarta banyak memberikan manfaat serta pengalaman bagi mahasiswa, khususnya dalam hal pembelajaran di kelas baik dalam penyampaian materi, metode, media, dan pengeolaan kelas. Pada pelaksanaan kegiatan PPL mahasiswa dituntut secara fisik maupun mental dalam mempersiapkan diri untuk mengajar di kelas. Pelaksanaan PPL inilah yang akan menjadi bekal calon tenaga pendidik yang profesional dan memperoleh pengalaman yang nyata di sekolah.

Berdasarkan hasil secara keseluruhan berupa kegiatan selama melaksanakan PPL, observasi, evaluasi, serta data-data yang telah terkumpul dari hasil Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), maka pratikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu kegiatan yang harus dilaksanakan oleh seluruh Mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta sebagai calon pendidik.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) akan membantu mahasiswa dalam mengenal situasi dan kondisi lingkungan kependidikan yang akan dihadapi di masa yang akan datang.
3. Mahasiswa mulai mengenal dan dengan sendirinya terbentuklah sikap-sikap yang harus dimiliki seorang tenaga pendidik yang baik dan dapat merasakan pengalaman menjadi tenaga pendidik.
4. Mahasiswa mampu menerapkan kemampuan dalam bidangnya, dan tidak hanya secara teori mengimplementasikannya melainkan secara langsung terjun di hadapan peserta didik
5. Untuk menjadi seorang pendidik yang baik dan berhasil tidak hanya dengan menguasai materi dan keterampilan saja tetapi juga ada faktor lain yang mendukung seperti : persiapan mengajar, sikap percaya diri tampil di depan kelas, dan penguasaan kelas.

6. Mahasiswa dapat menambah wawasan dan pengetahuan serta mengetahui secara langsung kegiatan persekolahan yang sebenarnya, kegiatan belajar mengajar dan dapat mengenal berbagai karakter atau kepribadian siswa serta bagaimana menjalin kerjasama yang saling menguntungkan baik dengan kepala sekolah, guru, karyawan, dan para siswa SMK Karya Rini YHI KOWANI.
7. Mahasiswa mendapatkan keluarga baru, karena selama praktik berlangsung semua pihak di SMK Karya Rini YHI KOWANI terutama siswa selalu memberikan dukungan dan semangat, serta perasaan ingin selalu diajar oleh mahasiswa.

## **B. Saran**

1. Bagi Sekolah
  - a. Fasilitas yang berhubungan langsung dengan pelajaran sebaiknya lebih ditingkatkan, sehingga memperlancar jalannya proses belajar mengajar.
  - b. Guru memberikan contoh yang baik kepada siswa, karena semua yang dilakukan oleh siswa merupakan implementasi dari yang mereka lihat pada guru
  - c. Guru lebih tegas sekaligus sabar dalam menghadapi siswa
2. Bagi Universitas
  - a. Perlu koordinasi yang baik antara LPPMP, mahasiswa PPL, dan sekolah sehingga sekolah mengetahui jelas mengenai pelaksanaan PPL.
  - b. LPPMP lebih memperjelas setiap informasi yang diberikan, baik untuk mahasiswa, dosen pembimbing lapangan, maupun sekolah
3. Bagi Mahasiswa
  - a. Mahasiswa PPL lebih meningkatkan komunikasi yang baik dengan warga sekolah baik guru, karyawan dan peserta didik.
  - b. Mahasiswa pratikan hendaknya mencari referensi yang lebih banyak, tidak hanya di dalam sekolah, namun juga di luar untuk mendapatkan hasil yang maksimal.
  - c. Mahasiswa lebih meningkatkan kemampuan mengajar dan berkomunikasi dengan siswa

**LAMPIRAN**

### MATRIKS PROGRAM KERJA PPL

Nomor Lokasi : 11  
 Nama Sekolah : SMK KARYA RINI YHI KOWANI  
 Alamat Sekolah : Jl. Laksada Adi Sucipto 86, Depok, Caturtunggal, Sleman

No	Kegiatan PPL	Maret				April				Mei				Juni				Juli				Agustus				September			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV				
1	Observasi Lapangan																												
2	Penerjunan																												
3	Observasi Kelas																												
4	Mikro Teaching																												
5	Pembagian Mata pelajaran yang diajarkan																												
6	Persiapan																												
7	Pelaksanaan																												
8	Penarikan																												
9	Evaluasi dan Laporan																												

Kepala Sekolah  
 SMK Karya Rini YHI KOWANI

Suyatmin, SE. M. M.Par

Dosen Pembimbing Lapangan

Sri Wisdiati, M.Pd  
 19500313 197603 2 001

Mahasiswa

Latifa Dwike Ambarawati  
 11513241021

## SILABUS MATA PELAJARAN: PEMBUATAN BUSANA COSTUM -MADE

Satuan Pendidikan : SMK

Kelas /Semester :XII/ VI

Kompetensi Inti

KI 1: **Menghayati** dan **mengamalkan** ajaran agama yang dianutnya

KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3: Memahami, menerapkan , menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4: Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

**Semester VI : 17 minggu (17 X 15 Jam = 255 Jam**

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan fungsi jaket</li> <li>Macam-macam cara/teknik pembuatan jaket</li> <li>Karakteristik jaket</li> <li>Tahapan pembuatan jaket</li> </ul>	<b>Mengamati</b> Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan pengertian dan fungsi jaket, macam-macam cara/teknik pembuatan jaket, karakteristik jaket , tahapan pembuatan jaket.	<b>Tugas</b> Menjelaskan jaket.  <b>Observasi</b> Checklist lembar pengamatan kegiatan		<ul style="list-style-type: none"> <li>Modul</li> <li>LCD</li> <li>Laptop</li> <li>Gunting kain</li> <li>Pita ukur</li> <li>Pemberat pola</li> <li>Jarum pentul</li> <li>Rader,</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.		Demonstrasi dengan memperlihatkan alat dan bahan untuk merancang bahan, cara merancang bahan jaket, penataan pola di atas bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3, alat untuk menggunting bahan, persiapan alat untuk menggunting bahan, cara menggunting bahan, pengguntingan bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3, cara memindahkan pola pada bahan, persiapan alat dan bahan untuk memindahkan pola pada bahan, pemindahan pola pada bahan sesuai kriteria mutu dan prosedur k3.	diskusi kelompok  Portofolio  Tes		karbon jahit, kapur jahit ○ Bahan utama ○ Bahan penunjang
2.1. Menunjukkan perilaku amaliah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan  2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alat dan bahan untuk merancang bahan</li> <li>• Cara merancang bahan jaket</li> <li>• Penataan pola di atas bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3</li> <li>• Alat untuk menggunting bahan</li> <li>• Persiapan alat untuk menggunting bahan</li> <li>• Cara menggunting bahan</li> <li>• Pengguntingan bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3</li> <li>• Cara memindahkan pola pada bahan</li> <li>• Persiapan alat dan bahan untuk memindahkan pola pada bahan</li> <li>• Pemindahan pola pada bahan sesuai kriteria mutu dan prosedur k3</li> </ul>	<p><b>Menanya</b></p> <p>Memberikan kesempatan peserta didik menanyakan hal yang berkaitan dengan pengertian dan fungsi jaket, macam-macam cara/teknik pembuatan jaket, karakteristik jaket</p> <p>, tahapan pembuatan jaket</p> <p><b>Eksperimen</b></p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
pembuatan busana custom-made		Melakukan pengguntingan bahan jaket.		10 jam	
1.1. Menjelaskan jaket		<b>Asosiasi</b>  Menjelaskan pengertian dan fungsi jaket, macam-macam cara/teknik pembuatan jaket, karakteristik jaket, tahapan pembuatan jaket.			
1.2. Menggunting bahan jaket		<b>Mengkomunikasikan</b>  Mempresentasikan pengertian dan fungsi jaket, macam-macam cara/teknik pembuatan jaket, karakteristik jaket, tahapan pembuatan jaket. Mempresentasikan hasil guntingan bahan jaket.		15 jam	



Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan fungsi mengepres</li> <li>Cara mengepres jaket</li> <li>Tahapan mengepres jaket</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <p>Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan pengertian dan fungsi mengepres, cara mengepres jaket, tahapan mengepres jaket.</p> <p>Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan pengertian dan tujuan mengepres, alat dan bahan mengepres, persiapan alat dan bahan untuk mengepres jaket, cara mengepres jaket, pengepresan jaket sesuai kriteria mutu dan prosedur k3.</p> <p><b>Menanya</b></p> <p>Memberikan kesempatan peserta didik menanyakan hal yang berkaitan dengan pengertian dan fungsi mengepres, cara</p>	<p><b>Tugas</b></p> <p>Menjelaskan cara mengepres jaket.</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Checklist lembar pengamatan kegiatan diskusi kelompok</p> <p>Portofolio</p> <p>Tes</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Modul</li> <li>LCD</li> <li>Laptop</li> <li>peralatan menyeterika dan pelengkapny a</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.1. Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran pembuatan busana custom-made</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian dan tujuan mengepres</li> <li>• Alat dan bahan mengepres</li> <li>• Persiapan alat dan bahan untuk mengepres jaket</li> <li>• Cara mengepres jaket</li> <li>• Pengepresan jaket sesuai kriteria mutu dan prosedur k3</li> </ul>	<p>mengepres jaket, tahapan mengepres jaket.</p> <p><b>Eksperimen</b></p> <p>Melakukan pengepresan jaket.</p>			
1.3. Menjelaskan cara mengepres jaket		<b>Asosiasi</b>		10	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.4. Melakukan pengepresan jaket		<p>Menjelaskan pengertian dan fungsi mengepres, cara mengepres jaket, tahapan mengepres jaket.</p> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>Mempresentasikan pengertian dan fungsi mengepres, cara mengepres jaket, tahapan mengepres jaket.</p> <p>Mempresentasikan hasil pengepresan jaket.</p>	<p><b>Tugas</b></p> <p>Melakukan pengepresan jaket.</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Checklist lembar pengamatan kegiatan diskusi kelompok</p> <p>Portofolio</p> <p>Tes</p>	45 jam	
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian dan fungsi teknik menjahit jaket</li> <li>• Cara/teknik menjahit jaket</li> <li>• Tahapan teknik menjahit jaket</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <p>Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan pengertian dan fungsi teknik menjahit jaket, cara/teknik menjahit jaket, tahapan teknik menjahit jaket.</p> <p>Demonstrasi dengan memperlihatkan tempat, alat dan bahan menjahit jaket, persiapan tempat, alat dan bahan jaket sesuai prosedur k3, pengertian dan tujuan menjahit jaket teknik <i>tailoring</i>, penjelasan</p>	<p><b>Tugas</b></p> <p>Menjelaskan teknik menjahit jaket.</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Checklist lembar pengamatan kegiatan diskusi kelompok</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Modul</li> <li>○ LCD</li> <li>○ Laptop</li> <li>○ peralatan menjahit</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
yang dianutnya.		menjahit jaket teknik halus, penjahitan jaket sesuai kriteria mutu dan prosedur k3, penyelesaian jaket teknik halus, persiapan alat dan bahan untuk menyelesaikan jaket dengan teknik halus, penyelesaian jaket teknik halus sesuai kriteria mutu dan prosedur k3.	Portofolio Tes		
2.1. Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan  2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tempat, alat dan bahan menjahit jaket</li> <li>• Persiapan tempat, alat dan bahan jaket sesuai prosedur k3</li> <li>• Pengertian dan tujuan menjahit jaket teknik <i>tailoring</i></li> <li>• Penjelasan menjahit jaket teknik halus</li> <li>• Penjahitan jaket sesuai kriteria mutu dan prosedur k3</li> <li>• Penyelesaian jaket teknik halus</li> <li>• Persiapan alat dan bahan untuk menyelesaikan jaket dengan teknik halus</li> <li>• Penyelesaian jaket eknik halus sesuai kriteria mutu dan prosedur k3</li> </ul>	<b>Menanya</b>  Memberikan kesempatan peserta didik menanyakan hal yang berkaitan dengan pengertian dan fungsi teknik menjahit jaket, cara/teknik menjahit jaket, tahapan teknik menjahit jaket.  <b>Eksperimen</b>  Melakukanpenjahitan jaket.			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
implementasi melaksanakan pembelajaran pembuatan busana custom-made		<p><b>Asosiasi</b></p> <p>Menjelaskan pengertian dan fungsi teknik menjahit jaket, cara/teknik menjahit jaket, tahapan teknik menjahit jaket</p> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>Mempresentasikan pengertian dan fungsi teknik menjahit jaket, cara/teknik menjahit jaket, tahapan teknik menjahit jaket. Mempresentasikan hasil jahitan jaket.</p>		10 jam	
1.5. Menjelaskan teknik menjahit jaket					
1.6. Menjahit jaket				115 jam	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan tujuan menghitung harga pokok jaket</li> <li>Cara menghitung harga pokok (biaya produksi, upah dan penyusutan) jaket</li> <li>Cara menghitung keuntungan berdasarkan prosentase yang berlaku untuk jaket</li> </ul>	<b>Mengamati</b> Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan pengertian dan tujuan menghitung harga pokok jaket, cara menghitung harga pokok (biaya produksi, upah dan penyusutan) jaket, cara menghitung keuntungan berdasarkan prosentase yang berlaku untuk jaket.	<b>Tugas</b> Menjelaskan cara menghitung harga jual jaket. Menghitung kalkulasi harga jual jaket.  <b>Observasi</b> Checklist lembar pengamatan kegiatan diskusi kelompok  Portofolio Tes		<ul style="list-style-type: none"> <li>Modul</li> <li>LCD</li> <li>Laptop</li> <li>Kalkulator</li> <li>Rancangan bahan dan harga</li> </ul>
2.1. Menunjukkan perilaku amaliah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cara menghitung harga jual jaket</li> <li>Prosedur penetapan harga jual jaket</li> <li>Teknik penulisan harga jual jaket Penghitungan harga jual sesuai harga pokok yang telah dikeluarkan untuk jaket</li> <li>Cara membuat laporan kalkulasi harga jaket</li> <li>Cara mengadministrasikan laporan kalkulasi harga jual jaket</li> </ul>	<b>Menanya</b> Memberikan kesempatan peserta didik menanyakan hal yang berkaitan dengan pengertian dan tujuan menghitung harga pokok jaket, cara menghitung harga pokok (biaya produksi, upah dan penyusutan) jaket, cara menghitung keuntungan berdasarkan prosentase yang berlaku untuk jaket			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.2. melakukan pekerjaan Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran pembuatan busana custom-made</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembuatan laporan kalkulasi harga jual secara tertulis jaket sesuai kriteria mutu</li> <li>• Pengadministrasian laporan kalkulasi harga jual jaket sesuai kriteria mutu</li> </ul>	<p><b>Eksperimen</b></p> <p>Melakukan perhitungan kalkulasi harga jual jaket.</p>			
<p>1.7. Menjelaskan cara menghitung harga jual jaket</p>		<p><b>Asosiasi</b></p> <p>Mendiskusikan pengertian dan tujuan menghitung harga pokok jaket, cara menghitung harga pokok (biaya produksi, upah dan penyusutan) jaket, cara menghitung keuntungan berdasarkan prosentase yang berlaku untuk jaket. pengertian dan tujuan menghitung harga pokok jaket, cara menghitung harga pokok (biaya produksi, upah dan penyusutan) jaket, cara menghitung keuntungan berdasarkan prosentase yang berlaku untuk jaket.</p>		<p>10 jam</p>	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.8. Menghitung kalkulasi harga jual jaket		<b>Mengkomunikasikan</b>  Mempresentasikan hasil kalkulasi harga jual jaket.		15 jam	
1.1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa, melalui menjaga dan melestarikan keutuhan jiwa, raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian dan fungsi kemasan jaket</li> <li>• Jenis dan bentuk kemasan jaket</li> <li>• Karakteristik kemasan jaket</li> </ul>	<b>Mengamati</b> Mengamati penjelasan dan ilustrasi guru untuk merumuskan pengertian dan fungsi kemasan jaket, jenis dan bentuk kemasan jaket, karakteristik kemasan jaket.  <b>Menanya</b> Memberikan kesempatan peserta didik menanyakan hal yang berkaitan dengan pengertian dan fungsi kemasan jaket, jenis dan bentuk kemasan jaket, karakteristik kemasan jaket.	<b>Tugas</b> Menjelaskan kemasan jaket.  <b>Observasi</b> Checklist lembar pengamatan kegiatan diskusi kelompok  Portofolio Tes	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Modul</li> <li>○ LCD</li> <li>○ Laptop</li> <li>○ Contoh kemasan</li> <li>○ Bahan kemasan dan pelengkapny a</li> </ul>



Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.1. Menunjukkan perilaku amaliah (jujur , disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran pembuatan busana custom-made</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik mengemas jaket</li> <li>• Alat dan bahan untuk mengemas jaket Persiapan alat dan bahan pembuatan kemasn jaket</li> <li>• Pengemasan busana sesuai kriteria mutu, prosedur k3, karakteristik produk busana</li> </ul>	<p><b>Eksperimen</b></p> <p>Melakukan pengemasan jaket</p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.9. Menjelaskan kemasan jaket		<b>Asosiasi</b>  Menjelaskan pengertian dan fungsi kemasan jaket, jenis dan bentuk kemasan jaket, karakteristik kemasan jaket.	<b>Tugas</b> Mengemas jaket.  <b>Observasi</b> Checklist lembar pengamatan kegiatan diskusi kelompok  Portofolio Tes	10 jam	
1.10. Mengemas jaket		<b>Mengkomunikasikan</b>  Mempresentasikan pengertian dan fungsi kemasan jaket, jenis dan bentuk kemasan jaket, karakteristik kemasan jaket  Mempresentasikan hasil kemasan jaket.		15 jam	

	MATA PELAJARAN	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK	JML JAM PERTEMUAN	FREKUENSI PERTEMUAN
--	----------------	------------------	-----------	--------------	-------------------	---------------------

	KLS XII PEMBUATAN BUSANA(CUSTOM-MADE)	4.35 Menghitung harga jual kemeja secara industri	4.118.1. Menyiapkan alat dan bahan untuk perhitungan harga jual kemeja 4.118.2. Menghitung harga kemeja jual sesuai harga pokok yang telah dikeluarkan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cara menghitung harga jual kemeja secara industri</li> </ul>	2	
		5.1 Menjelaskan gaun pesta	5.1.1 Menjelaskan pengertian dan fungsi gaun pesta 5.1.2 Menjelaskan macam-macam cara/teknik pembuatan gaun pesta 5.1.3 Menjelaskan karakteristik gaun pesta 5.1.4 Menjelaskan tahapan pembuatan gaun pesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gaun pesta</li> </ul>	5	
		5.2 Menggunting bahan gaun pesta	5.2.1. Menjelaskan alat dan bahan untuk merancang bahan 5.2.2. Menjelaskan cara	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengguntingan bahan gaun pesta</li> </ul>	10	

		merancang bahan gaun pesta 5.2.3. Menata pola di atas bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3 5.2.4. Menjelaskan alat untuk menggunting bahan 5.2.5. Menyiapkan alat untuk menggunting bahan 5.2.6. Menjelaskan cara menggunting bahan 5.2.7. Menggunting bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3 5.2.8. Menjelaskan cara memindahkan pola pada bahan 5.2.9. Menyiapkan alat dan bahan untuk memindahkan pola pada bahan 5.2.10. Memindahkan pola pada bahan sesuai kriteria mutu dan prosedur k3			
5.3	Menjelaskan cara menyeterika gaun pesta	5.3.1 Pengertian dan fungsi menyeterika gaun pesta 5.3.2 Macam-macam cara/teknik menyeterika gaun pesta 5.3.3 Tahapan menyeterika gaun pesta	Pressing gaun	7	
5.4	Menyeterika gaun pesta	5.4.1 Menjelaskan pengertian dan tujuan menyeterika 5.4.2 Menjelaskan alat dan bahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyeterikaan gaun pesta</li> </ul>	10	

		5.4.3 menyeterika Menyiapkan alat dan bahan untuk menyeterika gaun pesta 5.4.4 Menjelaskan cara menyeterika gaun pesta 5.4.5 Menyeterika gaun pesta sesuai kriteria mutu dan prosedur k3			
5.5	Menjahit gaun pesta	5.5.1. Menjelaskan tempat, alat dan bahan menjahit gaun pesta 5.5.2. Menyiapkan tempat, alat dan bahan gaun pesta sesuai prosedur k3 5.5.3. Menjelaskan pengertian dan tujuan menjahit gaun pesta teknik halus 5.5.4. Menjelaskan menjahit gaun pesta teknik halus 5.5.5. Menjahit gaun pesta sesuai kriteria mutu dan prosedur k3 5.5.6. Menjelaskan penyelesaian gaun pesta teknik halus 5.5.7. Menyiapkan alat dan bahan untuk menyelesaikan gaun pesta dengan teknik halus 5.5.8. Menyelesaikan gaun pesta teknik halus sesuai kriteria mutu dan prosedur k3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penjahitan gaun pesta</li> </ul>	95	
5.6	Menjelaskan cara menghitung harga jual gaun pesta	5.6.1. Menjelaskan pengertian dan tujuan menghitung harga pokok gaun pesta 5.6.2. Menjelaskan cara	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cara menghitung harga jual</li> </ul>	5	

		5.6.3. menghitung harga pokok (biaya produksi, upah dan penyusutan) gaun pesta Menjelaskan cara menghitung keuntungan berdasarkan prosentase yang berlaku untuk gaun pesta			
5.7	Menghitung kalkulasi harga jualgaun pesta	5.7.1 Menjelaskan cara menghitung harga jual gaun pesta 5.7.2 Menjelaskan prosedur penetapan harga jual gaun pesta 5.7.3 Menjelaskan teknik penulisan harga jual gaun pesta 5.7.4 Menghitung harga jual sesuai harga pokok yang telah dikeluarkan untuk gaun pesta 5.7.5 Menjelaskan cara membuat laporan kalkulasi harga gaun pesta 5.7.6 Menjelaskan cara mengadministrasikan laporan kalkulasi harga jual gaun pesta 5.7.7 Membuat laporan kalkulasi harga jual secara tertulis gaun pesta sesuai kriteria mutu 5.7.8 Mengadministrasikan laporan kalkulasi harga jual gaun pesta sesuai kriteria mutu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perhitungan kalkulasi harga jual gaun pesta</li> </ul>	10	

5.8	Menjelaskan kemasan gaun pesta	5.8.1 Menjelaskan pengertian dan fungsi kemasan gaun pesta 5.8.2 Menjelaskan jenis dan bentuk kemasan gaun pesta 5.8.3 Menjelaskan karakteristik kemasan gaun pesta busana	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kemasan gaun pesta</li> </ul>	5	
5.9	Mengemas gaun pesta	5.9.1 menjelaskan teknik mengemas gaun pesta 5.9.2 Menjelaskan alat dan bahan untuk mengemas gaun pesta 5.9.3 Menyiapkan alat dan bahan pembuatan kemasan gaun pesta 5.9.4 Mengemas busana sesuai kriteria mutu, prosedur k3, karakteristik produk busana	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengemasan gaun pesta</li> </ul>	5	
5.10	Menjelaskan rok	5.10.1 Menjelaskan pengertian dan fungsi rok 5.10.2 Menjelaskan macam-macam cara/teknik pembuatan rok 5.10.3 Menjelaskan karakteristik rok 5.10.4 Menjelaskan tahapan pembuatan rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rok</li> </ul>	5	
5.11	Menggunting bahan rok	5.11.1 Menjelaskan alat dan bahan untuk merancang bahan 5.11.2 Menjelaskan cara merancang bahan rok 5.11.3 Menata pola di atas bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3 5.11.4 Menjelaskan alat untuk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengguntingan bahan rok</li> </ul>	10	

	5.11.5 menggunting bahan 5.11.6 Menyiapkan alat untuk menggunting bahan 5.11.7 Menjelaskan cara menggunting bahan 5.11.8 Menggunting bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3 5.11.9 Menjelaskan cara memindahkan pola pada bahan 5.11.10 Menyiapkan alat dan bahan untuk memindahkan pola pada bahan 5.11.10 Memindahkan pola pada bahan sesuai kriteria mutu dan prosedur k3			
5.12 Menjelaskan cara menyeterika rok	5.12.1 Pengertian dan fungsi menyeterika rok 5.12.2 Cara menyeterika rok 5.12.3 Tahapan menyeterika rok	Penyeterikaan rok	5	
5.13 Menyeterika rok	5.13.1 Menjelaskan pengertian dan tujuan menyeterika 5.13.2 Menjelaskan alat dan bahan menyeterika 5.13.3 Menyiapkan alat dan bahan untuk menyeterika rok 5.13.4 Menjelaskan cara menyeterika rok 5.13.5 Menyeterika rok sesuai kriteria mutu dan prosedur k3		10	



5.14	Menjelaskan teknik menjahit rok	5.14.1 Pengertian dan fungsi teknik menjahit rok 5.14.2 Macam-macam cara/ teknik menjahit rok 5.14.3 Tahapan teknik menjahit rok	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	5
5.15	Menjahit rok	5.15.1 Menjelaskan tempat, alat dan bahan menjahit rok 5.15.2 Menyiapkan tempat, alat dan bahan rok sesuai prosedur k3 5.15.3 Menjelaskan pengertian dan tujuan menjahit rok teknik tailoring 5.15.4 Menjelaskanmenjahitrokteknik tailoring 5.15.5 Menjahit rok sesuai kriteria mutu dan prosedur k3 5.15.6 Menjelaskan penyelesaian rok teknik tailoring 5.15.7 Menyiapkan alat dan bahan untuk menyelesaikan rok dengan teknik tailoring 5.15.8 Menyelesaikan rok teknik tailoring sesuai kriteria mutu dan prosedur k3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penjahitan rok</li> </ul>	48
5.16	Menjelaskan cara menghitung harga jual rok	5.16.1 Menjelaskan pengertian dan tujuan menghitung harga pokok rok 5.16.2 Menjelaskan cara menghitung harga pokok (biaya produksi, upah dan penyusutan) rok 5.16.3 Menjelaskan cara	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cara menghitung harga jual rok</li> </ul>	5

		menghitung keuntungan berdasarkan prosentase yang berlaku untuk rok			
5.17	Menghitung kalkulasi harga jual rok	5.17.1 Menjelaskan cara menghitung harga jual rok 5.17.2 Menjelaskan prosedur penetapan harga jual rok 5.17.3 Menjelaskan teknik penulisan harga jual rok 5.17.4 Menghitung harga jual sesuai harga pokok yang telah dikeluarkan untuk rok 5.17.5 Menjelaskan cara membuat laporan kalkulasi harga rok 5.17.6 Menjelaskan cara mengadministrasikan laporan kalkulasi harga jual rok 5.17.7 Membuat laporan kalkulasi harga jual secara tertulis rok sesuai kriteria mutu 5.17.8 Mengadministrasikan laporan kalkulasi harga jual rok sesuai kriteria mutu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penghitungan kalkulasi harga jual rok</li> </ul>	10	
5.18	Menjelaskan kemasan rok	5.18.1 Menjelaskan pengertian dan fungsi kemasan rok 5.18.2 Menjelaskan jenis dan bentuk kemasan rok 5.18.3 Menjelaskan karakteristik kemasan rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kemasan rok</li> </ul>	5	

5.19 Mengemas rok	5.19.1 menjelaskan teknik mengemas rok 5.19.2 Menjelaskan alat dan bahan untuk mengemas rok 5.19.3 Menyiapkan alat dan bahan pembuatan kemasan rok 5.19.4 Mengemas busana sesuai kriteria mutu, prosedur k3, karakteristik produk busana	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengemasan rok</li> </ul>	10	
		<b>Jumlah</b>	<b>270 jam</b>	<b>18 minggu</b>
5.20 Menjelaskan jaket	5.20.1 Menjelaskan pengertian dan fungsi jaket 5.20.2 Menjelaskan macam-macam cara/teknik pembuatan jaket 5.20.3 Menjelaskan karakteristik jaket 5.20.4 Menjelaskan tahapan pembuatan jaket	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jaket</li> </ul>	10	
5.21 Menggunting bahan jaket	5.21.1 Menjelaskan alat dan bahan untuk merancang bahan 5.21.2 Menjelaskan cara merancang bahan jaket 5.21.3 Menata pola di atas bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3 5.21.4 Menjelaskan alat untuk menggunting bahan 5.21.5 Menyiapkan alat untuk menggunting bahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengguntingan bahan jaket</li> </ul>	15	

		5.21.6 Menjelaskan cara menggunting bahan 5.21.7 Menggunting bahan sesuai kriteria mutu, prosedur k3 5.21.8 Menjelaskan cara memindahkan pola pada bahan 5.21.9 Menyiapkan alat dan bahan untuk memindahkan pola pada bahan 5.21.10 Memindahkan pola pada bahan sesuai kriteria mutu dan prosedur k3			
5.22	Menjelaskan cara pengepresan jaket	1.22.1 Pengertian dan fungsi mengepres 1.22.2 Cara mengepres jaket Tahapan mengepres jaket	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pressing</li> </ul>	10	
5.23	Melakukan pengepresan jaket	5.23.1 Menjelaskan pengertian dan tujuan pengepresan 5.23.2 Menjelaskan alat dan bahan pengepresan 5.23.3 Menyiapkan alat dan bahan untuk pengepresan jaket 5.23.4 Menjelaskan cara pengepresan jaket 5.23.5 Mengepres jaket sesuai kriteria mutu dan prosedur k3 5.23.6 Pengertian dan fungsi teknik menjahit jaket 5.23.7 Cara/teknik menjahit jaket	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyeterikaan jaket</li> </ul>	45	
5.24	Menjelaskan teknik				

	menjahit jaket	5.23.8	Tahapan teknik menjahit jaket		10	
5.24	Menjahit jaket	5.24.1	Menjelaskan tempat, alat dan bahan menjahit jaket	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penjahitan jaket</li> </ul>	110	
		5.24.2	Menyiapkan tempat, alat dan bahan jaket sesuai prosedur k3			
		5.24.3	Menjelaskan pengertian dan tujuan menjahit jaket teknik tailoring			
		5.24.4	Menjelaskanmenjahitjakett ekniktailoring			
		5.24.5	Menjahit jaket sesuai kriteria mutu dan prosedur k3			
		5.24.6	Menjelaskan penyelesaian jaket teknik tailoring			
		5.24.7	Menyiapkan alat dan bahan untuk menyelesaikan jaket dengan teknik tailoring			
		5.24.8	Menyelesaikan jaket teknik tailoring sesuai kriteria mutu dan prosedur k3			
5.25	Menjelaskan cara menghitung harga jual jaket	5.25.1	Menjelaskan pengertian dan tujuan menghitung harga pokok jaket	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cara menghitung harga jual jaket</li> </ul>	10	
		5.25.2	Menjelaskan cara menghitung harga pokok (biaya produksi, upah dan penyusutan) jaket			
		5.25.3	Menjelaskan cara menghitung keuntungan berdasarkan prosentase yang berlaku untuk jaket			

5.26 Menghitung kalkulasi harga jual jaket	5.26.1 Menjelaskan cara menghitung harga jual jaket 5.26.2 Menjelaskan prosedur penetapan harga jual jaket 5.26.3 Menjelaskan teknik penulisan harga jual jaket 5.26.4 Menghitung harga jual sesuai harga pokok yang telah dikeluarkan untuk jaket 5.26.5 Menjelaskan cara membuat laporan kalkulasi harga jaket 5.26.6 Menjelaskan cara mengadministrasikan laporan kalkulasi harga jual jaket 5.26.7 Membuat laporan kalkulasi harga jual secara tertulis jaket sesuai kriteria mutu 5.26.8 Mengadministrasikan laporan kalkulasi harga jual jaket sesuai kriteria mutu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penghitungan kalkulasi harga jual jaket</li> </ul>	15	
5.27 Menjelaskan kemasan jaket	5.27.1 Menjelaskan pengertian dan fungsi kemasan jaket 5.27.2 Menjelaskan jenis dan bentuk kemasan jaket 5.27.3 Menjelaskan karakteristik kemasan jaket	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kemasan jaket</li> </ul>	10	

		5.28 Mengemas jaket	5.28.1 Teknik mengemas jaket 5.28.2 Alat dan bahan untuk mengemas jaket Persiapan alat dan bahan pembuatan kemasan jaket 5.28.3 Pengemasan busana sesuai kriteria mutu, prosedur k3, karakteristik produk busana	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengemasan jaket</li> </ul>	15	
--	--	---------------------	---	--	----	--

## JOB SHEET

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.

Mata Pelajaran : Busana Wanita

Kelas / Semester : XII TB / 1

Standart Kompetensi : Membuat busana wanita

Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring

Indikator : 3.3.1 Teknik menjahit bagian krah

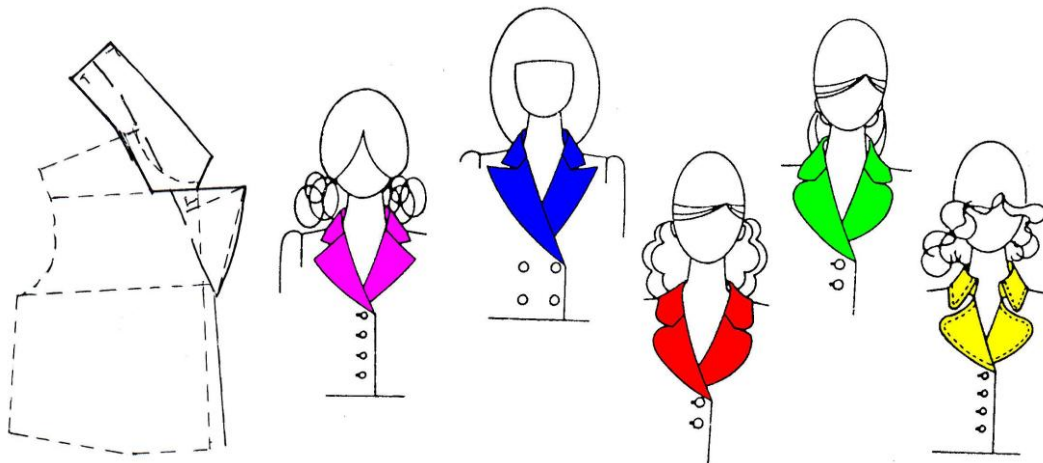
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit

Hari/tanggal : Senin, 11 Agustus 2014

Tujuan Pembelajaran : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian krah jas (*rever*) dengan benar

### A. Pengertian

Kerah jas adalah kerah yang dilengkapi dengan rever (kelepak), letak kerah ada di kerung leher dan rever (kelepak) ada di badan. Persamaan kerah jas dan kerah setali adalah cara mengkonstruksi polanya sama dan menggunakan garis patah, yaitu garis yang menentukan di mana kerah akan terlipat dan sampai di mana panjang ujung rever dan ujung kerah.



Gambar 1. Konstruksi pola krah dan macam krah jas



## B. Alat dan Bahan

<b>Alat</b>	<b>Bahan</b>
Papan seterika dan seterika	Penggaris besar, kecil,
Pita Ukur	Bahan Jas, bahan furing
Benang jahit	Piranti menjahit
Mesin jahit	Mesin pres
Fiselin	

## C. Langkah-langkah pembuatan krah jas

1. Potong kain sesuai pola, dengan bagian rever dua kali potong, yaitu satu lipatan dan yang lainnya potongan
2. Tempel fiselin
3. Satukan bagian rever yang berupa potongan
4. Jait kedua rever hingga membentuk krah
5. Sambung dengan lidah krah dan lapisan yang ada di bagian badan jas

## JOB SHEET

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.

Mata Pelajaran : Busana Wanita

Kelas / Semester : XII TB / 1

Standart Kompetensi : Membuat busana wanita

Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring

Indikator : 3.3.3 Teknik menjahit bagian lengan

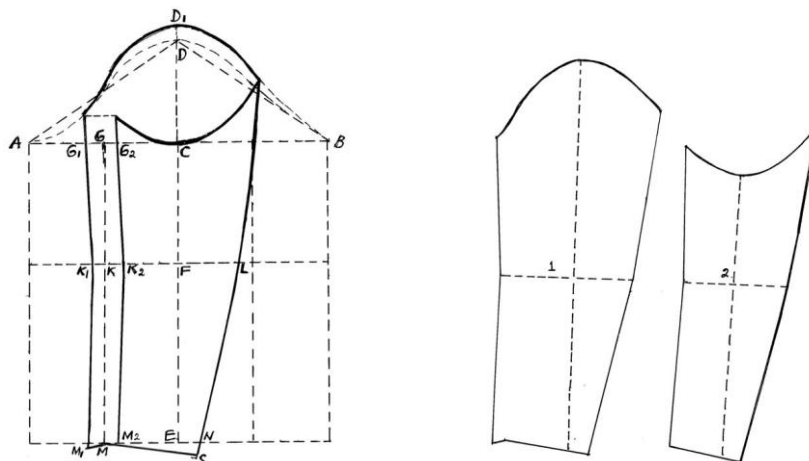
Alokasi Waktu : 2 jam x @ 45 menit

Hari/tanggal : Sabtu, 16 Agustus 2014

Tujuan Pembelajaran : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian lengan jas dengan benar

### A. Dasar Teori

Lengan jas dengan lengan busana wanita lainnya memiliki perbedaan, yaitu pada potongan lengan, dimana pada busana umumnya lengan terbagi menjadi bagian depan dan bagian belakang. Namun pada jas lengan dibedakan menjadi bagian atas dan bagian bawah. Lengan jas biasanya memiliki belahan semu, yaitu belahan jaitan yang dibuat menyerupai belahan namun bukan belahan yang sebenarnya. Berikut adalah gambaran konstruksi pola lengan.



## B. Alat dan Bahan

<b>Alat</b>	<b>Bahan</b>
Papan seterika dan seterika	Penggaris besar,kecil,
Pita Ukur	Bahan Jas, bahan furing
Benang jahit	Piranti menjahit
Mesin jahit	Mesin pres
Fiselin	

## C. Langkah-langkah pembuatan lengan jas

1. Potong kain sesuai pola, tandai kain baik bahan utama maupun furing
2. Gabungkan kedua potongan lengan yaitu bagian bawah dengan bagian atas, pada bahan utama dibuat belahan semu dengan menjahit mengikuti tanda pola kemudian belahan semu di press
3. Pada bahan furing tidak perlu dibuat belahan
4. Satukan furing dengan bahan utama, bagian kain utama yang buruk bertemu bagian furing yang buruk
5. Sum bagian kelim lengan dengan sum sembunyi

## JOB SHEET

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.

Mata Pelajaran : Busana Wanita

Kelas / Semester : XII TB / 1

Standart Kompetensi : Membuat busana wanita

Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring

Indikator : 3.3.2 Teknik menjahit bagian saku

Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit

Hari/tanggal : Senin, 11 Agustus 2014

Tujuan Pembelajaran : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian saku jas dengan benar

### A. Dasar Teori

1. Salah satu kelengkapan busana wanita, khususnya jas wanita adalah saku. Saku memiliki dua fungsi, yaitu fungsi utama dan fungsi estetika. Fungsi utama yaitu untuk mengantongi benda, sedangkan fungsi estetikanya adalah sebagai pemanis busana. Pada umumnya, jas wanita menggunakan saku dalam (*passepoille*, *vest*, *saku passepoille* dengan penutup / klep) ataupun saku tempel. Namun pada praktik kali ini yang akan dibahas ialah saku *passepoille* berklep.

### B. Alat dan Bahan

Alat	Bahan
Papan seterika dan seterika	Penggaris besar,kecil,
Pita Ukur	Bahan Jas, bahan furing
Benang jahit	Piranti menjahit
Mesin jahit	Mesin pres
Fiselin	

### Langkah-Langkah pembuatan saku *Passepoille*

- Potonglah kain dengan ukuran 25 x 20 cm (sebagai bahan utama) berilah tanda untuk menentukan besar dan letak saku
- Potonglah kain dengan ukuran 16 x 10 cm (potong serong) dan berilah viselin . Berilah tanda dengan ukuran 12 x 1 cm
- Potonglah kain dengan ukuran 16 x 24 cm (untuk kantong)
- Kain yang telah dipotong serong dan diberi tanda untuk saku letakkan dibawah bahan utama, bahan utama bagian baik dan kain yang serong bagian buruk. Jahitlah tepat pada tanda pola dengan ukuran 12 x 1 cm lalu gunting pada bagian tengah sisakan 1 cm dengan bentuk segitiga
- Baliklah kumaserong pada bagian buruk kain dengan lebar *passé poille* 0,5 cm.  
passe poill pada bagian samping kanan dan kiri (segitiga) distik lalu bagian bawah yang disetik
- Bagian bawah dijahit dengan lapisan dengan kampuh sarung
- Menyatukan bagian atas kumaserong dengan lapisan kain yang belum disambung
- Jahit pada bagian kanan dan kiri lapisan lalu obras

## JOB SHEET

Nama Sekolah	: SMK Karya Rini.
Mata Pelajaran	: Busana Wanita
Kelas / Semester	: XII TB / 1
Standart Kompetensi	: Membuat busana wanita
Kompetensi Dasar	: Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring
Indikator	: 3.3.2 Teknik menjahit bagian kerah 3.3.3 Teknik menjahit bagian saku 3.3.4 Teknik menjahit bagian lengan 3.3.5 Teknik menjahit bagian badan
Alokasi Waktu	: 20 jam x @ 45 menit
Hari/tanggal	: Senin, 18 Agustus 2014
Tujuan Pembelajaran	: 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan benar

### A. Dasar teori

*Tailoring* adalah salah satu teknik menjahit halus yang bermutu tinggi, pada bagian luar dan dalam sama-sama bagus, sebagian besar penyelesaian banyak menggunakan tangan.

Menurut Goet Poespo, *tailoring* adalah suatu metode menjahit busana yang hasilnya akan lebih kuat daripada menjahit secara tradisional. *Tailoring* biasanya diterapkan pada jahitan untuk mantel (*coat*), jas (*jacket*), dan blazer. Pakaian tersebut biasanya cukup mahal, baik membeli jadi maupun membuatnya pada penjahit.

*Tailoring* dapat juga ditunjukkan dalam gaya mode busana pria (*man-tailored*) dengan detail-detail kaku, bahan-bahan yang maskulin, gaya setelan jas pria (*men's suit*). *Tailoring* juga bisa diterapkan pada jahitan rok (*skirts*), gaun (*dress*), bahkan celana (*pants*), semua bisa dikerjakan dengan menggunakan metode *tailoring*.



#### **B. Ciri-ciri Busana Tailoring :**

1. Desain sederhana dan anggun
2. Siluet H, I, dan A
3. Klasik dan selalu *up to date*
4. Hiasan diperoleh dari permainan garis hias, garis pas, garis *princess*, garis *empire* dan gabungan
5. Bentuk kerah pada umumnya kerah *tailor* / jas.

#### **C. Alat dan Bahan :**

<b>Alat</b>	<b>Bahan</b>
Kertas payung	Penggaris besar, kecil,
Pita Ukur	Bahan Jas, bahan furing
Benang jahit	Piranti menjahit
Mesin jahit	Kancing Jas
Fiselin	Mesin pres
Papan seterika dan seterika	Padding

#### **D. Langkah-langkah pembuatan Jas :**

1. Menjiplak pola yang disediakan
2. Memberi tanda-tanda pola
3. Meletakkan pola diatas kain sesuai arah serat kain, baik pada bahan utama maupun bahan furing

4. Memberi tanda kampuh yaitu 1 ½ cm
5. Memotong kain
6. Memotong fiselin sesuai pola, yaitu bagian kerah, badan (bahan utama), dan lapisan
7. Menempel fiselin
8. Menyambung bagian depan
9. Menyambung tengah belakang
10. Menyambung lapisan dan furing
11. Menandai letak lubang kancing
12. Membuat lubang kancing *passepoille*
13. Membuat saku *passepoille* berklep, dengan langkah :
  - Potong kain blaco dengan ukuran 25 cm x 25 cm
  - Potong bagian *passepoille* (arah serat kain serong) dan fiselin dengan ukuran 16 cm x 10 cm
  - Potong bagian klep dan fiselin dengan ukuran menyesuaikan *passepoille* dan bentuk sesuai selera
  - Potonglah kain dengan ukuran 24 cm x 16 cm untuk kantong
  - Press fiselin dengan bagian klep dan *passepoille*
  - Kain yang telah dipotong serong dan diberi tanda untuk saku letakkan dibawah bahan utama, bahan utama bagian baik dan kain yang serong bagian buruk. Jahitlah tepat dapa tanda pola dengan ukuran 12 x 1 cm lalu gunting pada bagian tengah sisakan 1 cm dengan bentuk segitiga
  - Baliklah kumai serong pada bagian buruk kain dengan lebar *passepoille* 0,5 cm. *passepoill* pada bagian samping kanan dan kiri (segitiga) distik lalu bagian bawah yang disetik
  - Untuk klep, diselipkan sebelum saku *passepoille* ditutup atau ditindas
14. Menyambung lidah krah
15. Menyambung bagian-bagian krah (memasang krah)
16. Memasang *padding*. *Padding* dipasang dengan bagian yang lurus di letakkan pada bahu, 1 cm keluar pada kerung lengan
17. Memasang lengan
18. Penyelesaian jahitan tangan (kelim bawah badan dan bawah lengan)



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP 1)**

A. Identitas:

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB/ 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.1 Teknik menjahit bagian krah  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Senin, 11 Agustus 2014

B. Tujuan Pembelajarn : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian krah jas (krah rever) dengan benar

C. Materi Pembelajaran : 1. Menjahit bagian-bagian busana

D. Metode : 1. Penugasan  
2. Observasi  
3. Tanya Jawab

E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :

Strategi Pembelajaran		Waktu
Pendahuluan (Eksplorasi) : <div>1. Salam. 2. Presensi. 3. Appersepsi. 4. Motivasi.</div>	<div>1. Menjawab salam 2. Presensi 3. Pengantar materi teknik menjahit busana wanita 4. Teknik menjahit dan teknik penyelesaian krah dengan teknik tailoring</div>	15 menit
Elaborasi Guru : 1. Penugasan teknik menjahit dan teknik penyelesaian krah jas	<div>Siswa : 1. Membuat krah jas (krah rever) dengan</div>	115 menit

(krah rever) dengan teknik tailoring 2. Tanya Jawab.	teknik menjahit dan teknik penyelesaian sistem tailoring 2. Tanya Jawab.	
Penutup (konfirmasi): 1. Kesimpulan. 2. Evaluasi. 3. Salam	1. Mendengarkan. 2. Evaluasi.	5 menit
	Total Jam	135Menit 3 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta:  
Direktorat Pembinaan SMK  
Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

G. Penilaian : 1. Penugasan  
2. Evaluasi

Tugas :

1. Buatlah Krah jas (krah rever) dengan teknik menjahit dan penyelesaian sistem tailoring

Skor Penilaian :

- |              |               |
|--------------|---------------|
| 1. Persiapan | (10%)         |
| 2. Proses    | (50%)         |
| 3. Hasil     | (30%)         |
| 4. Sikap     | (10%)         |
| Total nilai  | 100 (Seratus) |

Mengetahui  
Guru Pembimbing

Sleman, 8 Agustus 2014

Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani  
NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM. 11513241021

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP 2)**

**A. Identitas:**

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB / 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.1 Teknik menjahit bagian krah  
3.3.2 Teknik menjahit bagian Saku  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Senin, 11 Agustus 2014

**B. Tujuan Pembelajarn** : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian saku dengan benar  
2. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian sakudengan benar

**C. Materi Pembelajaran** : 1. Menjahit bagian-bagian busana

**D. Metode** : 1. Penugasan  
2. Observasi  
3. Tanya Jawab

**E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :**

Strategi Pembelajaran		Waktu
Elaborasi: <div>5. Salam.</div> <div>6. Presensi.</div> <div>7. Appersepsi.</div> <div>8. Motivasi.</div>	<div>5. Menjawab salam</div> <div>6. Presensi</div> <div>7. Pengantar materi teknik menjahit busana wanita</div> <div>8. Teknik menjahit dan teknik penyelesaian saku</div>	15 menit

Eksplorasi Guru : 3. Penugasan teknik menjahit dan teknik penyelesaian saku dengan teknik tailoring 4. Tanya Jawab.	Siswa : 3. Membuat saku dengan teknik menjahit dan teknik penyelesaian sistem tailoring 4. Tanya Jawab.	115 menit
Konfirmasi : 4. Kesimpulan. 5. Evaluasi. 6. Salam	1. Mendengarkan. 2. Evaluasi.	5 menit
	Total Jam	135Menit 3 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta:  
Direktorat Pembinaan SMK  
Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

G. Penilaian : 1. Penugasan  
2. Evaluasi

Tugas :

1. Buatlah saku dengan teknik menjahit dan penyelesaian sistem tailoring

Skor Penilaian :

5. Persiapan (10%)  
6. Proses (50%)  
7. Hasil (30%)  
8. Sikap (10%)  
Total nilai 100 (Seratus)

Mengetahui  
Guru Pembimbing

Sleman, 8 Agustus 2014

Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani  
NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM. 11513241021

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP 3)**

**A. Identitas:**

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB / 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.4 Teknik menjahit bagian lengan  
Alokasi Waktu : 2 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Sabtu, 16 Agustus 2014

B. Tujuan Pembelajarn : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian lengan jas dengan benar  
C. Materi Pembelajaran : 1. Menjahit bagian-bagian busana  
D. Metode : 1. Penugasan  
2. Tanya Jawab

**E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :**

Strategi Pembelajaran		Waktu
Pendahuluan (Eksplorasi) : <div>1. Salam. 2. Presensi. 3. Appersepsi. 4. Motivasi.</div>	<div>1. Menjawab salam 2. Presensi 3. Pengantar materi teknik menjahit busana wanita 4. Teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan teknik tailoring</div>	15 menit
Elaborasi Guru : <div>1. Penugasan teknik menjahit dan teknik penyelesaian lengan jas dengan teknik tailoring 2. Tanya Jawab.</div>	Siswa : <div>1. Membuat lengan jas dengan teknik menjahit dan teknik penyelesaian sistem</div>	70 menit

	tailoring 2. Tanya Jawab.	
Penutup (konfirmasi): 1. Kesimpulan. 2. Evaluasi. 3. Salam	1. Mendengarkan. 2. Evaluasi.	5 menit
	Total Jam	90Menit 2 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta:  
Direktorat Pembinaan SMK  
Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

G. Penilaian : 1. Penugasan  
2. Evaluasi

Tugas :

1. Buatlah lengan jas dengan teknik menjahit dan penyelesaian sistem tailoring

Skor Penilaian :

1. Persiapan (10%)  
2. Proses (50%)  
3. Hasil (30%)  
4. Sikap (10%)  
Total nilai 100 (Seratus)

Sleman, 15 Agustus 2014

Mengetahui  
Guru Pembimbing

Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani  
NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM. 11513241021

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP 4)**

**A. Identitas:**

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB / 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.2 Teknik menjahit bagian kerah  
3.3.3 Teknik menjahit bagian saku  
3.3.4 Teknik menjahit bagian lengan  
3.3.5 Teknik menjahit bagian badan  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Senin, 18 Agustus 2014

B. Tujuan Pembelajarn : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan benar  
C. Materi Pembelajaran : 1. Menjahit jas dengan sistem tailoring  
D. Metode : 1. Penugasan  
2. Tanya Jawab

**E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :**

Strategi Pembelajaran		Waktu
<b>Eksplorasi :</b>  1. Salam. 2. Presensi. 3. Motivasi.	1. Menjawab salam 2. Presensi	5 menit
<b>Elaborasi</b> Guru : 1. Penugasan teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan teknik tailoring, mengarahkan dengan langkah-langkah :	Siswa : 1. Membuat jas dengan teknik menjahit dan teknik penyelesaian sistem tailoring	125 menit



<ul style="list-style-type: none"> <li>- menyambung bagian depan</li> <li>- menyambung tengah belakang</li> <li>- menyambung lapisan dan furing</li> <li>- menandai letak lubang kancing</li> <li>-membuat lubang kancing passepoille</li> </ul>	berdasarkan pengarahan guru dengan langkah : <ul style="list-style-type: none"> <li>- menyambung bagian depan</li> <li>- menyambung tengah belakang</li> <li>- menyambung lapisan dan furing</li> <li>- menandai letak lubang kancing</li> <li>-membuat lubang kancing passepoille</li> </ul>	
<b>Konfirmasi:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanya Jawab</li> <li>2. Kesimpulan.</li> <li>3. Evaluasi.</li> <li>4. Salam</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanya Jawab</li> <li>2. Mendengarkan.</li> <li>3. Evaluasi.</li> </ol>	5 menit
	Total Jam	135Menit 3 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta: Direktorat Pembinaan SMK  
Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

G. Penilaian : 1. Penugasan  
2. Evaluasi

Skor Penilaian :

- 1. Persiapan 10%
- 2. Proses 50%
- 3. Hasil 30%

4. Sikap	10 %
Total nilai	100%

Sleman, 17 Agustus 2014

Mengetahui  
Guru Pembimbing

Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani  
NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM. 11513241021

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP 5)**

**A. Identitas:**

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB / 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.2 Teknik menjahit bagian kerah  
3.3.3 Teknik menjahit bagian saku  
3.3.4 Teknik menjahit bagian lengan  
3.3.5 Teknik menjahit bagian badan  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Senin, 18 Agustus 2014

B. Tujuan Pembelajaran : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan benar  
C. Materi Pembelajaran : 1. Menjahit jas dengan sistem tailoring  
D. Metode : 1. Penugasan  
2. Tanya Jawab

**E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :**

Strategi Pembelajaran		Waktu
<b>Eksplorasi :</b>  1. Salam. 2. Presensi. 3. Motivasi.	  1. Menjawab salam 2. Presensi	  5 menit
<b>Elaborasi</b>  Guru : 1.Penugasan teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan teknik tailoring, mengarahkan dengan langkah-langkah :	Siswa : 1. Membuat jas dengan teknik menjahit dan teknik penyelesaian sistem tailoring berdasarkan	  125 menit

<ul style="list-style-type: none"> <li>-Melanjutkan membuat lubang kancing passepoille</li> <li>- membuat saku Passepoille ber klep</li> <li>- menyambung lidah krah</li> <li>- menyambung bagian-bagian krah (memasang krah)</li> <li>- memasang lengan</li> </ul>	pengarahan guru dengan langkah : <ul style="list-style-type: none"> <li>-melanjutkan membuat lubang kancing passepoille</li> <li>- membuat saku Passepoille ber klep</li> <li>- menyambung lidah krah</li> <li>- menyambung bagian-bagian Krah (memasang krah)</li> <li>- memasang lengan</li> </ul>	
<b>Konfirmasi:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanya Jawab</li> <li>2. Kesimpulan.</li> <li>3. Evaluasi.</li> <li>4. Salam</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanya Jawab</li> <li>2. Mendengarkan.</li> <li>3. Evaluasi.</li> </ol>	5 menit
	Total Jam	135Menit 3 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta: Direktorat Pembinaan SMK

Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

- G. Penilaian : 1. Penugasan
2. Evaluasi

Skor Penilaian :

1. Persiapan	10%
2. Proses	50%
3. Hasil	30%
4. Sikap	10 %

Total nilai                    100%

Sleman, 17 Agustus 2014

Mengetahui  
Guru Pembimbing

Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani  
NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM. 11513241021

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP 6)**

**A. Identitas:**

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB / 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.2 Teknik menjahit bagian kerah  
3.3.3 Teknik menjahit bagian saku  
3.3.4 Teknik menjahit bagian lengan  
3.3.5 Teknik menjahit bagian badan  
Alokasi Waktu : 2 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Sabtu, 23 Agustus 2014

B. Tujuan Pembelajarn : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan benar  
C. Materi Pembelajaran : 1. Menjahit jas dengan sistem tailoring  
D. Metode : 1. Penugasan  
2. Tanya Jawab

**E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :**

Strategi Pembelajaran		Waktu
<b>Eksplorasi :</b>  1. Salam. 2. Presensi. 3. Motivasi.	1.Menjawab salam 2.Presensi	5 menit
<b>Elaborasi</b>  Guru : 1. Penugasan teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan teknik tailoring, mengarahkan dengan langkah-langkah : - melanjutkan membuat saku	Siswa : 1. Membuat jas dengan teknik menjahit dan teknik penyelesaian sistem tailoring berdasarkan pengarahan guru dengan	80 menit

Passepoille berklep - menyambung lidah krah - menyambung bagian furing dengan bahan utama	langkah : - melanjutkan membuat saku Passepoille berklep - menyambung lidah krah - menyambung bagian furing dengan bahan utama	
<b>Konfirmasi:</b> 1. Tanya Jawab 2. Kesimpulan. 3. Evaluasi. 4. Salam	1. Tanya Jawab 2. Mendengarkan. 3. Evaluasi.	5 menit
	Total Jam	90 Menit 2 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta: Direktorat Pembinaan SMK  
Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

- G. Penilaian : 1. Penugasan  
2. Evaluasi

Skor Penilaian :

1. Persiapan	10%
2. Proses	50%
3. Hasil	30%
4. Sikap	10 %
Total nilai	100%

Mengetahui  
Guru Pembimbing

Sleman, 20 Agustus 2014  
  
Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani  
NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM. 11513241021

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP 7)**

**A. Identitas:**

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB / 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.2 Teknik menjahit bagian kerah  
3.3.3 Teknik menjahit bagian saku  
3.3.4 Teknik menjahit bagian lengan  
3.3.5 Teknik menjahit bagian badan  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Senin, 25 Agustus 2014

B. Tujuan Pembelajarn : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan benar  
C. Materi Pembelajaran : 1. Menjahit jas dengan sistem tailoring  
D. Metode : 1. Penugasan  
2. Tanya Jawab

**E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :**

Strategi Pembelajaran		Waktu
<b>Eksplorasi :</b>  1. Salam. 2. Presensi. 3. Motivasi.	1.Menjawab salam 2.Presensi	5 menit
<b>Elaborasi</b> Guru :  1.Penugasan teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan teknik tailoring, mengarahkan dengan langkah-langkah :	Siswa :  1.Membuat jas dengan teknik menjahit dan teknik penyelesaian sistem tailoring berdasarkan	125 menit



- menyambung bagian-bagian krah (memasang krah) - memasang <i>padding</i>	pengarahan guru dengan langkah :  - menyambung bagian-bagian krah (memasang krah)  - memasang <i>padding</i>	
<b>Konfirmasi:</b>  1. Tanya Jawab 2. Kesimpulan. 3. Evaluasi. 4. Salam	1. Tanya Jawab 2. Mendengarkan. 3. Evaluasi.	5 menit
	Total Jam	135Menit 3 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta: Direktorat Pembinaan SMK  
Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

G. Penilaian : 1. Penugasan  
2. Evaluasi

Skor Penilaian :

1. Persiapan	10%
2. Proses	50%
3. Hasil	30%
4. Sikap	10 %
Total nilai	100%

Sleman, 24 Agustus 2014

Mengetahui  
Guru Pembimbing

Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani  
NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM. 11513241021

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP 8)

A. Identitas:

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB / 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.2 Teknik menjahit bagian kerah  
3.3.3 Teknik menjahit bagian saku  
3.3.4 Teknik menjahit bagian lengan  
3.3.5 Teknik menjahit bagian badan  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Senin, 25 Agustus 2014

B. Tujuan Pembelajarn : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan benar  
C. Materi Pembelajaran : 1. Menjahit jas dengan sistem tailoring  
D. Metode : 1. Penugasan  
2. Tanya Jawab

E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :

Strategi Pembelajaran		Waktu
<b>Eksplorasi :</b>  1. Salam. 2. Presensi. 3. Motivasi.	1.Menjawab salam 2.Presensi	5 menit
<b>Elaborasi</b> Guru :  1.Penugasan teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan teknik tailoring, mengarahkan dengan langkah-langkah :	Siswa :  1.Membuat jas dengan teknik menjahit dan teknik penyelesaian sistem tailoring berdasarkan	125 menit

- menjahit lengan (bagian atas dengan bawah) -memasang lengan	pengarahan guru dengan langkah :  - menjahit lengan (bagian atas dengan bawah) -memasang lengan	
<b>Konfirmasi:</b>  1. Tanya Jawab 2. Kesimpulan. 3. Evaluasi. 4. Salam	1. Tanya Jawab 2. Mendengarkan. 3. Evaluasi.	5 menit
	Total Jam	135Menit 3 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta: Direktorat Pembinaan SMK  
Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

G. Penilaian : 1. Penugasan  
2. Evaluasi

Skor Penilaian :

1. Persiapan	10%
2. Proses	50%
3. Hasil	30%
4. Sikap	10 %
Total nilai	100%

Sleman, 24 Agustus 2014

Mengetahui  
Guru Pembimbing

Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani  
NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM. 11513241021

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP 9)**

**A. Identitas:**

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB / 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.2 Teknik menjahit bagian kerah  
3.3.3 Teknik menjahit bagian saku  
3.3.4 Teknik menjahit bagian lengan  
3.3.5 Teknik menjahit bagian badan  
Alokasi Waktu : 2 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Sabtu, 30 Agustus 2014

B. Tujuan Pembelajarn : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan benar  
C. Materi Pembelajaran : 1. Menjahit jas dengan sistem tailoring  
D. Metode : 1. Penugasan  
2. Tanya Jawab

**E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :**

Strategi Pembelajaran		Waktu
<b>Eksplorasi :</b>  1. Salam. 2. Presensi. 3. Motivasi.	1.Menjawab salam 2.Presensi	5 menit
<b>Elaborasi</b> Guru :  1.Penugasan teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan teknik tailoring, mengarahkan dengan langkah-langkah :	Siswa :  1.Membuat jas dengan teknik menjahit dan teknik penyelesaian sistem tailoring berdasarkan	80 menit

- menyelesaikan kelim bawah	pengarahan guru dengan langkah : - menyelesaikan kelim bawah	
<b>Konfirmasi:</b> 1. Tanya Jawab 2. Kesimpulan. 3. Evaluasi. 4. Salam	1. Tanya Jawab 2. Mendengarkan. 3. Evaluasi.	5 menit
	Total Jam	90Menit 2 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta:  
Direktorat Pembinaan SMK  
Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

G. Penilaian : 1. Penugasan  
2. Evaluasi

Skor Penilaian :

1. Persiapan	10%
2. Proses	50%
3. Hasil	30%
4. Sikap	10 %
Total nilai	100%

Sleman, 29 Agustus 2014

Mengetahui  
Guru Pembimbing

Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani  
NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati  
NIM. 11513241021

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP 10)**

**A. Identitas:**

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.  
Mata Pelajaran : Busana Wanita  
Kelas / Semester : XII TB / 1  
Standart Kompetensi : Membuat busana wanita  
Kompetensi Dasar : Menjahit busana wanita dengan sistem tailoring  
Indikator : 3.3.2 Teknik menjahit bagian kerah  
3.3.3 Teknik menjahit bagian saku  
3.3.4 Teknik menjahit bagian lengan  
3.3.5 Teknik menjahit bagian badan  
Alokasi Waktu : 3 jam x @ 45 menit  
Hari/tanggal : Senin, 1 September 2014

B. Tujuan Pembelajaran : 1. Siswa dapat menjelaskan Teknik menjahit dan teknik penyelesaian jas dengan benar  
C. Materi Pembelajaran : 1. Menjahit jas dengan sistem tailoring  
D. Metode : 1. Penugasan  
2. Tanya Jawab

**E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :**

Strategi Pembelajaran		Waktu
<b>Eksplorasi :</b>  1. Salam. 2. Presensi. 3. Motivasi.	1.Menjawab salam 2.Presensi	5 menit
<b>Elaborasi</b> Guru :  1.Penugasan teknik penyelesaian jas dengan teknik tailoring, mengarahkan dengan langkah-langkah :	Siswa :  1.Membuat jas dengan teknik penyelesaian sistem tailoring berdasarkan pengarahan guru dengan	125 menit

<ul style="list-style-type: none"> <li>- melanjutkan penyelesaian kelim</li> <li>- memasang kancing, 1 buah pada bagian TM dan lengan masing-masing 3 buah</li> </ul>	langkah : <ul style="list-style-type: none"> <li>- melanjutkan penyelesaian kelim</li> <li>- memasang kancing, 1 buah pada bagian TM dan lengan masing-masing 3 buah</li> </ul>	
<b>Konfirmasi:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanya Jawab</li> <li>2. Kesimpulan.</li> <li>3. Evaluasi.</li> <li>4. Salam</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanya Jawab</li> <li>2. Mendengarkan.</li> <li>3. Evaluasi.</li> </ol>	5 menit
	Total Jam	135Menit 3 jam @ 45 menit

F. Sumber Belajar : Ernawati,dkk. 2008.Tata Busana Untuk SMK Jilid 3. Jakarta: Direktorat Pembinaan SMK

Dr Widjiningsih. 2010. Job Sheet Tailoring UNY

- G. Penilaian : 1. Penugasan
2. Evaluasi

Skor Penilaian :

1. Persiapan	10%
2. Proses	50%
3. Hasil	30%
4. Sikap	10 %
Total nilai	100%

Sleman, 31 Agustus 2014

Mengetahui

Guru Pembimbing

Guru Mata Pelajaran

Rahayu Indriyani

NIP. 19590308 198602 2 004

Latifa Dwiki Ambarawati

NIM. 11513241021





Nama Sekolah : SMK Karya Rini.

Mata Pelajaran : Kompetensi kejuruan

Kelas / Semester : XII TB / 1

Standart Kompetensi : Membuat busana wanita

NILAI PRAKTIK I ( Fragmen Krah)

No	Nama	Penilaian				Total Nilai
		Persiapan (10%)	Proses (50%)	Hasil (30%)	Sikap (10%)	
1	Ayu Tamara	90	95	83	80	<b>89.4</b>
2	Brilian Marsya Octania	85	85	78	80	<b>82,4</b>
3	Cindy Gita Bamurinda	90	90	78	80	<b>85.4</b>
4	Dianira Noverta	85	85	86	85	<b>85.3</b>
5	Dista Tri Pratiwi	85	70	0	80	<b>51,5</b>
6	Heni Mawarti	90	100	78	85	<b>90.9</b>
7	Hifa Nurul Aini	90	95	88	90	<b>91.9</b>
8	Ifah Sunari	90	90	88	85	<b>88.9</b>
9	Intan Nur Hakim	85	85	80	80	<b>83</b>
10	Lilian Bunga Royan	90	100	86	90	<b>93.8</b>

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.

Mata Pelajaran : Kompetensi kejuruan

Kelas / Semester : XII TB / 1

Standart Kompetensi : Membuat busana wanita

**NILAI PRAKTIK II ( Fragmen Saku Passepoille berklep)**

No	Nama	Penilaian				Total Nilai
		Persiapan (10%)	Proses (50%)	Hasil (30%)	Sikap (10%)	
1	Ayu Tamara	88	95	87	80	<b>90.4</b>
2	Brilian Marsya Octania	85	85	90	80	<b>86</b>
3	Cindy Gita Bamurinda	87	92	90	80	<b>89.7</b>
4	Dianira Noverta	87	90	88	85	<b>88.6</b>
5	Dista Tri Pratiwi	85	85	0	80	<b>59</b>
6	Heni Mawarti	88	95	87	85	<b>90.9</b>
7	Hifa Nurul Aini	87	95	87	90	<b>91.3</b>
8	Ifah Sunari	87	93	78	85	<b>87.1</b>
9	Intan Nur Hakim	87	90	85	80	<b>87.2</b>
10	Lilian Bunga Royan	88	95	90	90	<b>92.3</b>

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.

Mata Pelajaran : Kompetensi kejuruan

Kelas / Semester : XII TB / 1

Standart Kompetensi : Membuat busana wanita

**NILAI PRAKTIK III ( Fragmen Lengan)**

No	Nama	Penilaian				Total Nilai
		Persiapan (10%)	Proses (50%)	Hasil (30%)	Sikap (10%)	
1	Ayu Tamara	85	85	78	80	<b>82.4</b>
2	Brilian Marsya Octania	83	78	80	83	<b>79,6</b>
3	Cindy Gita Bamurinda	83	82	78	80	<b>80.7</b>
4	Dianira Noverta	85	80	79	83	<b>80.5</b>
5	Dista Tri Pratiwi	83	75	0	78	<b>53,6</b>
6	Heni Mawarti	83	85	85	80	<b>84.3</b>
7	Hifa Nurul Aini	83	85	80	85	<b>83.3</b>
8	Ifah Sunari	85	82	82	80	<b>82.1</b>
9	Intan Nur Hakim	84	82	82	80	<b>82</b>
10	Lilian Bunga Royan	88	83	85	85	<b>84.3</b>

Nama Sekolah : SMK Karya Rini.

Mata Pelajaran : Kompetensi kejuruan

Kelas / Semester : XII TB / 1

Standart Kompetensi : Membuat busana wanita

**NILAI PRAKTIK IV ( Jas)**

No	Nama	Penilaian				Total Nilai
		Persiapan (10%)	Proses (50%)	Hasil (30%)	Sikap (10%)	
1	Ayu Tamara	85	87	83	75	<b>84,4</b>
2	Brilian Marsya Octania	78	79	82	78	<b>79,7</b>
3	Cindy Gita Bamurinda	80	86	81	80	<b>83,3</b>
4	Dianira Noverta	85	85	83	80	<b>83,9</b>
5	Dista Tri Pratiwi	70	67	52	78	<b>63,9</b>
6	Heni Mawarti	80	87	86	80	<b>85,3</b>
7	Hifa Nurul Aini	80	88	88	78	<b>86,2</b>
8	Ifah Sunari	80	83	80	85	<b>82</b>
9	Intan Nur Hakim	83	88	81	85	<b>85,1</b>
10	Lilian Bunga Royan	80	85	81	85	<b>83,3</b>

No	Nama		Penilaian				Total Nilai
		krah	lengan	saku	badan	kerapian	
1	Ayu Tamara	83	78	85	87	80	<b>83</b>
2	Brilian Marsya Octania	80	78	85	87	78	<b>82</b>
3	Cindy Gita Bamurinda	80	75	80	87	80	<b>81</b>
4	Dianira Noverta	85	82	80	87	80	<b>83</b>
5	Dista Tri Pratiwi	50	0	70	70	70	<b>52</b>
6	Heni Mawarti	88	85	85	90	78	<b>86</b>
7	Hifa Nurul Aini	88	87	85	90	88	<b>88</b>
8	Ifah Sunari	80	78	78	85	78	<b>80</b>
9	Intan Nur Hakim	80	80	77	87	78	<b>81</b>
10	Lilian Bunga Royan	78	78	80	88	80	<b>81</b>